

- สำเนา -



# เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ของ

เทศบาลเมืองชะอำ  
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

**สารบัญ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**

<b>ส่วนที่ 1</b> คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย	1 - 6
<b>ส่วนที่ 2</b> งบประมาณรายจ่ายประจำปี	7 - 110
<b>ส่วนที่ 3</b> งบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปา	111 - 119
งบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการสถานธนาบาล	120 - 126

# ส่วนที่ 1

## คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ของ

เทศบาลเมืองชะอำ  
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**

**ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลเมืองชะอำ**

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลเมืองชะอำ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลเมืองชะอำอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลเมืองชะอำจึงขอชี้แจงให้ท่านประธาน และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังต่อไปนี้

**1. สถานะการคลัง**

**1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ.2563 เทศบาลเมืองชะอำ มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 874,084,379.15 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 546,226,588.47 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 162,684,853.50 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัณเงินไว้แบบก่อหนึ่ผูกพันและยังมิได้เบิกจ่าย จำนวน 16 โครงการ  
รวม 17,473,840.58 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัณเงินไว้โดยยังมิได้ก่อหนึ่ผูกพัน จำนวน 88 โครงการ  
รวม 133,752,400.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

**2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ.2563**

(1) รายรับจริง จำนวน 389,532,593.94 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	7,901,710.03	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	5,150,018.10	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	7,679,455.01	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	1,788,320.07	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	204,770.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	146,773,134.73	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	220,035,186.00	บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบว้ัตถุประสงค์ จำนวน 39,240,637.80 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 293,688,855.55 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	55,397,805.37	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	166,332,702.27	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	69,604,937.91	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,423,410.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	930,000.00	บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบว้ัตถุประสงค์  
จำนวน 42,390,451.41 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 8,720,133.44 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## 3. งบเฉพาะการ

## ประเภทกิจการประปา

ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2563

รายรับจริง	จำนวน	46,163,436.13	บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน	42,224,197.77	บาท
กำไรสะสม	จำนวน	0.00	บาท
เงินสะสม	จำนวน	89,200,284.42	บาท
ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	35,853,097.44	บาท
กู้เงินจากธนาคาร/ก.ส.ท./อื่นๆ	จำนวน	20,000,000.00	บาท
ยืมเงินสะสมจากเทศบาล	จำนวน	0.00	บาท
เงินฝากธนาคาร	จำนวน	112,851,682.79	บาท
ทรัพย์สินรับจำนำ	จำนวน	0.00	บาท

## ประเภทกิจการสถานนันทนาการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2563

รายรับจริง	จำนวน	6,736,306.88	บาท
รายจ่ายจริง	จำนวน	2,679,079.45	บาท
กำไรสะสม	จำนวน	4,057,227.43	บาท
เงินสะสม	จำนวน	0.00	บาท
ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	45,139,885.96	บาท
กู้เงินจากธนาคาร/ก.ส.ท./อื่นๆ	จำนวน	3,005,613.55	บาท
ยืมเงินสะสมจากเทศบาล	จำนวน	0.00	บาท
เงินฝากธนาคาร	จำนวน	40,048.16	บาท
ทรัพย์สินรับจำนำ	จำนวน	56,203,750.00	บาท

**ค่าแถลงงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
เทศบาลเมืองชะอำ  
อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี**

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	61,783,671.75	59,866,000.00	59,866,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	6,589,215.87	5,696,000.00	5,719,700.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	12,693,885.92	11,500,000.00	11,500,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	1,778,557.19	2,250,000.00	1,950,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	944,539.00	900,000.00	300,300.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>83,789,869.73</b>	<b>80,212,000.00</b>	<b>79,336,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	234,244,973.88	259,200,000.00	177,300,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>234,244,973.88</b>	<b>259,200,000.00</b>	<b>177,300,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	229,967,411.00	261,588,000.00	231,364,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>229,967,411.00</b>	<b>261,588,000.00</b>	<b>231,364,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>548,002,254.61</b>	<b>601,000,000.00</b>	<b>488,000,000.00</b>

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	55,055,962.42	79,245,000.00	63,984,000.00
งบบุคลากร	196,469,176.04	243,964,000.00	220,265,000.00
งบดำเนินงาน	94,482,017.02	112,608,600.00	99,611,900.00
งบลงทุน	9,520,009.15	160,137,400.00	101,599,100.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	5,000.00	5,000.00
งบเงินอุดหนุน	4,328,345.12	5,040,000.00	2,535,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>359,855,509.75</b>	<b>601,000,000.00</b>	<b>488,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>359,855,509.75</b>	<b>601,000,000.00</b>	<b>488,000,000.00</b>

### รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา

คำแถลง				
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564				
ประเภทรายรับ	รายรับจริง			ประมาณการ ปี 2563
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	
ค่าน้ำจากมาตรวัดน้ำ	56,458,015.25	54,175,005.41	55,689,586.79	59,000,000.00
ค่าเช่ามาตรวัดน้ำ	5,887,770.00	6,099,870.00	6,364,615.00	6,000,000.00
ค่าจำหน่ายน้ำจากท่อธาร	133,300.00	67,195.00	60,200.00	100,000.00
ผลประโยชน์ค่าตรวจ	1,407,300	680,130.00	372,900.00	700,000.00
ผลประโยชน์ค่าแรง	744,195.00	539,150.00	576,400.00	600,000.00
ผลประโยชน์จากเบ็ดเตล็ด	727,400.00	723,700.00	776,614.00	700,000.00
ค่าจำหน่ายมาตรวัดน้ำ	949,550.99	1,055,000.00	1,018,100.00	1,000,000.00
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	966,592.00	852,182.76	684,314.90	900,000.00
<b>รวมรายรับ</b>	<b>67,482,128.24</b>	<b>64,192,233.17</b>	<b>65,542,730.69</b>	<b>69,000,000.00</b>

### รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา

คำแถลง				
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564				
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายจริง			ประมาณการ ปี 2563
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	
งบกลาง	7,752,158.30	7,767,211.01	7,799,403.18	8,145,000.00
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	11,497,902.00	11,942,549.00	11,501,130.00	13,859,000.00
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	19,618,266.81	18,536,647.41	18,864,596.27	21,625,000.00
หมวดค่าสาธารณูปโภค	15,820,229.34	19,022,926.67	19,530,808.86	22,776,000.00
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	5,103,172.25	5,934,127.21	5,428,725.25	2,595,000.00
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>59,791,728.70</b>	<b>63,203,461.30</b>	<b>63,124,663.56</b>	<b>69,000,000.00</b>



### รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานธนานุบาล

ค่าแถม				
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564				
ประเภทรายรับ	รายรับจริง			ประมาณการ ปี 2563
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	
ก. รายได้ (รวม)	9,818,332.20	10,312,660.54	9,796,200.71	11,400,000.00
ดอกเบี๋ยรับจํานำ	8,526,571.00	9,388,125.75	8,372,136.00	10,000,000.00
ดอกเบี๋ยเงินฝากธนาคาร	5,876.20	13,734.79	4,359.71	10,000.00
กำไรในการจำหน่ายทรัพย์สิน	1,285,885.00	910,800.00	1,419,705.00	1,390,000.00
ข. รายได้จากเงินกำไรสุทธิ (รวม)	5,369,426.65	5,848,366.98	5,928,523.98	7,500,000.00
-เงินรางวัลประจำปี 20%	1,073,885.33	1,169,673.40	1,185,704.80	1,500,000.00
-เงินบรณะท้องถิ่น 30%	1,610,827.99	1,754,510.09	1,778,557.19	2,250,000.00
-เงินสมทบกองทุน หมุนเวียน 50 %	2,684,713.33	2,924,183.49	2,964,261.99	3,750,000.00
<b>รวมรายรับ</b>	<b>15,187,758.85</b>	<b>16,241,184.52</b>	<b>15,724,724.69</b>	<b>18,900,000.00</b>

### รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานธนานุบาล

ค่าแถม				
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564				
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายจริง			ประมาณการ ปี 2563
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	
งบกลาง	1,936,560.44	1,899,465.53	1,012,385.51	5,853,000.00
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,626,360.00	1,708,169.00	1,715,063.00	2,670,000.00
หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	758,669.83	659,368.34	758,669.83	2,127,000.00
หมวดค่าสาธารณูปโภค	127,315.28	72,338.85	127,315.28	142,400.00
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	0.00	16,600.00	0.00	92,600.00
รายจ่ายจากกำไรสุทธิ	5,369,426.65	5,848,366.98	5,928,523.98	7,500,000.00
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>9,818,332.20</b>	<b>10,204,308.70</b>	<b>9,541,957.60</b>	<b>18,385,000.00</b>



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ของ

เทศบาลเมืองชะอำ

อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
**ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**  
**ของ เทศบาลเมืองชะอำ**  
**อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี**

ด้าน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	53,281,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	10,548,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	183,001,000
แผนงานสาธารณสุข	36,423,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	5,767,000
แผนงานเคหะและชุมชน	125,762,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	3,387,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,847,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	63,984,000
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>488,000,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
เทศบาลเมืองชะอำ  
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>19,314,000</b>	<b>4,813,000</b>	<b>8,291,000</b>	<b>32,418,000</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		7,512,000	0	0	7,512,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		11,802,000	4,813,000	8,291,000	24,906,000
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>6,990,500</b>	<b>1,305,100</b>	<b>12,271,900</b>	<b>20,567,500</b>
ค่าตอบแทน		493,000	30,000	500,000	1,023,000
ค่าใช้สอย		4,648,000	740,000	390,000	5,778,000
ค่าวัสดุ		465,000	445,000	11,315,000	12,225,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,384,500	90,100	66,900	1,541,500
<b>งบลงทุน</b>		<b>29,500</b>	<b>14,900</b>	<b>106,100</b>	<b>150,500</b>
ค่าครุภัณฑ์		29,500	14,900	106,100	150,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	0	0	0
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>	<b>5,000</b>
รายจ่ายอื่น		0	0	5,000	5,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>140,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140,000</b>
เงินอุดหนุน		140,000	0	0	140,000
<b>รวม</b>		<b>26,474,000</b>	<b>6,133,000</b>	<b>20,674,000</b>	<b>53,281,000</b>

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน	งาน	งาน	งาน
งบ	งาน	งาน	รวม
	งาน	งาน	รวม
	งาน	งาน	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>1,630,000</b>	<b>6,692,000</b>	<b>8,322,000</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,630,000	6,692,000	8,322,000
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>681,000</b>	<b>938,000</b>	<b>1,619,000</b>
ค่าตอบแทน	0	80,000	80,000
ค่าใช้จ่าย	510,000	100,000	610,000
ค่าวัสดุ	25,000	535,000	560,000
ค่าสาธารณูปโภค	146,000	223,000	369,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>547,000</b>	<b>60,000</b>	<b>607,000</b>
ค่าครุภัณฑ์	47,000	60,000	107,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	500,000	0	500,000
<b>รวม</b>	<b>2,858,000</b>	<b>7,690,000</b>	<b>10,548,000</b>

## แผนงานการศึกษา

งาน	งาน	งาน	งาน	งาน	รวม
งบ	งาน	งาน	งาน	งาน	รวม
	งาน	งาน	งาน	งาน	รวม
	งาน	งาน	งาน	งาน	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>5,329,000</b>	<b>121,318,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>126,647,000</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,329,000	121,318,000	0	0	126,647,000
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>688,000</b>	<b>52,476,000</b>	<b>1,090,000</b>	<b>85,000</b>	<b>54,339,000</b>
ค่าตอบแทน	260,000	443,000	0	0	703,000
ค่าใช้จ่าย	200,000	40,408,000	390,000	85,000	41,083,000
ค่าวัสดุ	205,000	8,205,000	700,000	0	9,110,000
ค่าสาธารณูปโภค	23,000	3,420,000	0	0	3,443,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>2,010,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,010,000</b>
ค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0	0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,010,000	0	0	2,010,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>5,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>
เงินอุดหนุน	5,000	0	0	0	5,000
<b>รวม</b>	<b>6,022,000</b>	<b>175,804,000</b>	<b>1,090,000</b>	<b>85,000</b>	<b>183,001,000</b>

**แผนงานสาธารณสุข**

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>25,152,000</b>	<b>3,924,000</b>	<b>29,076,000</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	25,152,000	3,924,000	29,076,000
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>4,349,000</b>	<b>1,757,000</b>	<b>6,106,000</b>
ค่าตอบแทน	640,000	430,000	1,070,000
ค่าใช้สอย	1,284,000	680,000	1,964,000
ค่าวัสดุ	1,648,000	621,000	2,269,000
ค่าสาธารณูปโภค	777,000	26,000	803,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>235,000</b>	<b>196,000</b>	<b>431,000</b>
ค่าครุภัณฑ์	235,000	196,000	431,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>810,000</b>	<b>810,000</b>
เงินอุดหนุน	0	810,000	810,000
<b>รวม</b>	<b>29,736,000</b>	<b>6,687,000</b>	<b>36,423,000</b>

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งาน	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>4,381,000</b>	<b>4,381,000</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,381,000	4,381,000
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>446,000</b>	<b>446,000</b>
ค่าตอบแทน	95,000	95,000
ค่าใช้สอย	205,000	205,000
ค่าวัสดุ	125,000	125,000
ค่าสาธารณูปโภค	21,000	21,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ค่าครุภัณฑ์	0	0
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>940,000</b>	<b>940,000</b>
เงินอุดหนุน	940,000	940,000
<b>รวม</b>	<b>5,767,000</b>	<b>5,767,000</b>

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งาน ไฟฟ้าถนน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งานบำบัดน้ำเสีย	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>3,788,000</b>	<b>9,723,000</b>	<b>2,040,000</b>	<b>1,656,000</b>	<b>2,214,000</b>	<b>19,421,000</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,788,000	9,723,000	2,040,000	1,656,000	2,214,000	19,421,000
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>3,137,400</b>	<b>3,839,000</b>	<b>250,000</b>	<b>886,000</b>	<b>250,000</b>	<b>8,362,400</b>
ค่าตอบแทน	2,151,000	319,000	0	50,000	33,000	2,553,000
ค่าใช้สอย	460,000	20,000	0	481,000	5,000	966,000
ค่าวัสดุ	500,000	3,500,000	250,000	235,000	212,000	4,697,000
ค่าสาธารณูปโภค	26,400	0	0	120,000	0	146,400
<b>งบลงทุน</b>	<b>191,600</b>	<b>26,204,000</b>	<b>71,083,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>97,478,600</b>
ค่าครุภัณฑ์	191,600	2,002,000	0	0	0	2,193,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	24,202,000	71,083,000	0	0	95,285,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500,000</b>
เงินอุดหนุน	0	500,000	0	0	0	500,000
<b>รวม</b>	<b>7,117,000</b>	<b>40,266,000</b>	<b>73,373,000</b>	<b>2,542,000</b>	<b>2,464,000</b>	<b>125,762,000</b>

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>1,675,000</b>	<b>1,248,000</b>	<b>2,923,000</b>
ค่าใช้สอย	1,560,000	1,248,000	2,808,000
ค่าวัสดุ	115,000	0	115,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>324,000</b>	<b>0</b>	<b>324,000</b>
ค่าครุภัณฑ์	54,000	0	54,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	270,000	0	270,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>140,000</b>	<b>140,000</b>
เงินอุดหนุน	0	140,000	140,000
<b>รวม</b>	<b>1,999,000</b>	<b>1,388,000</b>	<b>3,387,000</b>

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>5,249,000</b>	<b>5,249,000</b>
ค่าใช้จ่าย	3,971,000	3,971,000
ค่าวัสดุ	1,203,000	1,203,000
ค่าสาธารณูปโภค	75,000	75,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>598,000</b>	<b>598,000</b>
ค่าครุภัณฑ์	598,000	598,000
<b>รวม</b>	<b>5,847,000</b>	<b>5,847,000</b>

### แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
<b>งบกลาง</b>	<b>63,984,000</b>	<b>63,984,000</b>
งบกลาง	63,984,000	63,984,000
<b>รวม</b>	<b>63,984,000</b>	<b>63,984,000</b>



## เทศบัญญัติ

## งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

## เทศบาลเมืองชะอำ

## อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลเมืองชะอำ และโดยอนุมัติของผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

ข้อ 1. เทศบัญญัตินี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ข้อ 2. เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 575,389,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 488,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	53,281,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	10,548,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	183,001,000
แผนงานสาธารณสุข	36,423,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	5,767,000
แผนงานเคหะและชุมชน	125,762,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	3,387,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,847,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	63,984,000
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>488,000,000</b>

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 87,389,000 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	13,819,000
งบบุคลากร	15,854,000
งบดำเนินงาน	48,279,400
งบลงทุน	2,936,600
งบรายจ่ายอื่น	6,500,000
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>87,389,000</b>

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีเมืองชะอำปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลเมือง

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีเมืองชะอำมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 กันยายน 2563

(ลงนาม) **นกุล พรสมบูรณ์ศิริ**  
( นายนกุล พรสมบูรณ์ศิริ )  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองชะอำ

เห็นชอบ

(ลงนาม) **ภักตพงศ์ ทวีพัฒน์**  
( นายภักตพงศ์ ทวีพัฒน์ )  
ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบุรี

**รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
เทศบาลเมืองชะอำ  
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี**

หมวด / ประเภทรายรับ	รายรับจริง				ประมาณการ		
	2559	2560	2561	2562	2563	ยอดต่าง (%)	2564
<b>หมวดภาษีอากร</b>							
ประเภทภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	50,850,000.00	-0.41%	50,640,000.00
ประเภทภาษีโรงเรือนและที่ดิน	45,106,256.00	48,829,126.00	48,058,416.00	51,019,890.00	0.00	100.00%	200,000.00
ประเภทภาษีบำรุงท้องที่	1,004,174.95	940,765.90	1,090,874.89	1,094,632.75	0.00	100.00%	10,000.00
ประเภทภาษีป้าย	11,690,476.00	9,662,684.00	9,642,167.00	9,651,715.00	9,000,000.00	0.00%	9,000,000.00
ประเภทอากรการฆ่าสัตว์	22,740.00	15,324.00	17,414.00	17,434.00	16,000.00	0.00%	16,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>57,823,646.95</b>	<b>59,447,899.90</b>	<b>58,808,871.89</b>	<b>61,783,671.75</b>	<b>59,866,000.00</b>		<b>59,866,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต</b>							
ประเภทค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	49,528.20	52,700.10	55,998.10	56,531.60	45,000.00	0.00%	45,000.00
ประเภทค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00%	5,000.00
ประเภทค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	178,034.40	828,740.70	154,251.70	126,874.50	200,000.00	0.00%	200,000.00
ประเภทค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย	2,104,200.00	2,276,258.00	2,238,030.00	2,196,230.00	2,100,000.00	0.00%	2,100,000.00
ประเภทค่าธรรมเนียมเก็บขนของจากระหรือสิ่งปฏิกูล	31,250.00	166,081.00	33,850.00	16,850.00	100,000.00	0.00%	100,000.00
ประเภทค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%	125,000.00
ประเภทค่าธรรมเนียมเปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	33,300.00	14,800.00	17,000.00	11,000.00	10,000.00	0.00%	10,000.00
ประเภทค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	43,550.00	58,990.00	41,890.00	46,300.00	40,000.00	0.00%	40,000.00
ประเภทค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน	96,960.00	396,400.00	395,880.00	417,640.00	250,000.00	0.00%	250,000.00
ประเภทค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	2,840.00	4,648.00	2,920.00	1,496.00	0.00	100.00%	1,500.00
ประเภทค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%	7,200.00
ประเภทค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	0.00	0.00	801,339.00	1,219,160.00	1,000,000.00	0.00%	1,000,000.00
ประเภทค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	62,400.00	74,950.00	63,450.00	121,550.00	260,000.00	0.00%	260,000.00
ประเภทค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายบัตรประจำตัวประชาชน	20,960.00	15,800.00	10,940.00	5,330.00	15,000.00	0.00%	15,000.00
ประเภทค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	214,630.00	250,700.00	269,210.00	316,300.00	350,000.00	0.00%	350,000.00
ประเภทค่าปรับการผิดสัญญา	1,456,143.00	3,304,531.00	1,583,548.00	1,207,643.77	500,000.00	0.00%	500,000.00
ประเภทค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	6,000.00	12,585.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	-50.00%	10,000.00
ประเภทค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	524,500.00	546,740.00	613,900.00	528,480.00	530,000.00	0.00%	530,000.00
ประเภทค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	232,940.00	233,960.00	243,900.00	258,520.00	250,000.00	-50.00%	125,000.00
ประเภทค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	16,550.00	16,250.00	17,130.00	14,900.00	15,000.00	0.00%	15,000.00

หมวด / ประเภทรายรับ	รายรับจริง				ประมาณการ		
	2559	2560	2561	2562	2563	ยอดต่าง (%)	2564
ประเภทค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน	1,500.00	3,505.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	0.00%	1,500.00
ประเภทค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	17,390.00	18,330.00	19,746.80	21,520.00	12,000.00	0.00%	12,000.00
ประเภทค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	9,200.00	8,460.00	7,665.00	7,330.00	7,500.00	0.00%	7,500.00
ประเภทค่าใบอนุญาตอื่นๆ	17,520.00	18,720.00	17,270.00	9,060.00	0.00	100.00%	10,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต</b>	<b>7,863,541.60</b>	<b>9,664,850.80</b>	<b>6,596,075.60</b>	<b>6,589,215.87</b>	<b>5,696,000.00</b>		<b>5,719,700.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>							
ประเภทค่าเช่าหรือบริการสถานที่	4,607,860.00	5,718,110.00	5,137,211.00	5,560,619.00	5,000,000.00	0.00%	5,000,000.00
ประเภทดอกเบี้ย	6,610,690.01	5,709,104.12	5,508,730.19	6,754,250.92	6,120,000.00	0.00%	6,120,000.00
ประเภทค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด	360,000.00	360,000.00	360,000.00	361,798.00	360,000.00	0.00%	360,000.00
ประเภทรายได้จากทรัพย์สินอื่นๆ	51,672.00	44,418.00	27,200.00	17,218.00	20,000.00	0.00%	20,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>11,630,222.01</b>	<b>11,831,632.12</b>	<b>11,033,141.19</b>	<b>12,693,885.92</b>	<b>11,500,000.00</b>		<b>11,500,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>							
ประเภทเงินช่วยเหลือจากสถานธนาถบาล	1,640,493.87	1,894,917.88	1,610,827.99	1,778,557.19	2,250,000.00	-13.33%	1,950,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>	<b>1,640,493.87</b>	<b>1,894,917.88</b>	<b>1,610,827.99</b>	<b>1,778,557.19</b>	<b>2,250,000.00</b>		<b>1,950,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>							
ประเภทค่าขายแบบแปลน	4,295,600.00	1,214,203.00	559,750.00	594,000.00	700,000.00	-85.71%	100,000.00
ประเภทค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	680.00	707.00	729.00	833.00	300.00	0.00%	300.00
ประเภทรายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	659,014.32	499,614.00	264,512.00	349,706.00	199,700.00	0.15%	200,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>4,955,294.32</b>	<b>1,714,524.00</b>	<b>824,991.00</b>	<b>944,539.00</b>	<b>900,000.00</b>		<b>300,300.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>							
ประเภทภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	653,826.32	2,096,625.58	2,025,231.17	2,275,920.76	1,500,000.00	0.00%	1,500,000.00
ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	73,491,228.13	66,279,740.72	65,411,049.83	66,472,039.61	65,000,000.00	0.00%	65,000,000.00
ประเภทภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	0.00	13,740,186.28	17,955,926.39	16,424,928.24	14,000,000.00	0.00%	14,000,000.00
ประเภทภาษีธุรกิจเฉพาะ	2,842,721.79	2,101,970.49	2,139,484.51	1,657,969.64	2,200,000.00	-22.73%	1,700,000.00
ประเภทภาษีสรรพสามิต	15,623,549.14	18,168,402.74	29,552,418.85	32,560,550.63	25,000,000.00	0.00%	25,000,000.00
ประเภทค่าภาคหลวงแร่	4,120,687.70	2,681,359.00	2,526,958.23	3,563,904.79	4,000,000.00	-5.00%	3,800,000.00
ประเภทค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	287,516.67	233,755.00	229,733.79	286,149.21	500,000.00	-40.00%	300,000.00
ประเภทค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	97,006,555.00	147,698,563.00	156,871,887.00	111,003,511.00	147,000,000.00	-55.10%	66,000,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>201,289,445.63</b>	<b>261,150,019.59</b>	<b>276,712,689.77</b>	<b>234,244,973.88</b>	<b>259,200,000.00</b>		<b>177,300,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>							
ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	190,006,720.00	220,544,710.00	230,588,363.00	229,967,411.00	261,588,000.00	-11.55%	231,364,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>190,006,720.00</b>	<b>220,544,710.00</b>	<b>230,588,363.00</b>	<b>229,967,411.00</b>	<b>261,588,000.00</b>		<b>231,364,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>475,209,364.38</b>	<b>566,248,554.29</b>	<b>586,174,960.44</b>	<b>548,002,254.61</b>	<b>601,000,000.00</b>		<b>488,000,000.00</b>

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**  
**เทศบาลเมืองชะอำ**  
**อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี**

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 488,000,000 บาท แยกเป็น**  
**รายได้จัดเก็บเอง**

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>59,866,000</b>	<b>บาท</b>
1. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	50,640,000	บาท
ตั้งรับลดลง 210,000 บาท โดยจัดเก็บตามแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			
2. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	200,000	บาท
ตั้งรับเพื่อเจ้าของทรัพย์สินมาชำระย้อนหลัง			
3. ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	10,000	บาท
ตั้งรับเพื่อเจ้าของทรัพย์สินมาชำระย้อนหลัง			
4. ภาษีป้าย	จำนวน	9,000,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยจัดเก็บตามแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน			
5. อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	16,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยประมาณการจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>5,719,700</b>	<b>บาท</b>
1. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	45,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
2. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	5,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
3. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	200,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
4. ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	2,100,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
5. ค่าธรรมเนียมเก็บขนอูจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	100,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
6. ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	125,000	บาท
โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
7. ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	10,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
8. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	40,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
9. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	250,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
10. ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	จำนวน	1,500	บาท
โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
11. ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	7,200	บาท
โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
12. ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	1,000,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			
13. ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	260,000	บาท
ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา			

14. ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายบัตรประจำตัวประชาชน ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	15,000	บาท
15. ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	350,000	บาท
16. ค่าปรับการผิดสัญญา ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	500,000	บาท
17. ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ตั้งรับเพิ่มขึ้น 5,000 บาท โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	10,000	บาท
18. ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	530,000	บาท
19. ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ตั้งรับลดลง 125,000 บาท โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	125,000	บาท
20. ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	15,000	บาท
21. ค่าใบอนุญาตให้ตั้งตลาดเอกชน ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,500	บาท
22. ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	12,000	บาท
23. ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	7,500	บาท
24. ค่าใบอนุญาตอื่นๆ โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	10,000	บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>11,500,000</b>	<b>บาท</b>
1. ค่าเช่าหรือบริการสถานที่ ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000,000	บาท
2. ดอกเบี้ย ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	6,120,000	บาท
3. ค่าตอบแทนตามกฎหมายกำหนด ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	360,000	บาท
4. รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	20,000	บาท
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,950,000</b>	<b>บาท</b>
เงินช่วยเหลือจากสถานธนาถนบาล ตั้งรับลดลง 300,000 บาท เป็นรายได้จากส่วนกำไรที่ สถานธนาถนบาลแบ่งให้	จำนวน	1,950,000	บาท
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>300,300</b>	<b>บาท</b>
1. ค่าขายแบบแปลน ตั้งรับลดลง 600,000 บาท โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	100,000	บาท
2. ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง ตั้งรับเท่าเดิม โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	300	บาท
3. รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ ตั้งรับเพิ่มขึ้น 300 บาท โดยตั้งรับตามรายได้จริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	200,000	บาท
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>			
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>177,300,000</b>	<b>บาท</b>
1. ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์ ตั้งรับเท่าเดิม โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,500,000	บาท

2. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ ตั้งรับเท่าเดิม โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	65,000,000	บาท
3. ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ตั้งรับเท่าเดิม โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	14,000,000	บาท
4. ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตั้งรับลดลง 500,000 บาท โดยประมาณการจากรายรับจริงของปี ที่ผ่านมา	จำนวน	1,700,000	บาท
5. ภาษีสรรพสามิต ตั้งรับเท่าเดิม โดยประมาณการจากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	25,000,000	บาท
6. ค่าภาคหลวงแร่ ตั้งรับลดลง 200,000 บาท โดยประมาณการจากรายรับจริงของปี ที่ผ่านมา	จำนวน	3,800,000	บาท
7. ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ตั้งรับลดลง 200,000 บาท โดยประมาณการจากรายรับจริงของปี ที่ผ่านมา	จำนวน	300,000	บาท
8. ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน ตั้งรับลดลง 81,000,000 บาท โดยประมาณการจากรายรับจริง ของปีที่ผ่านมา	จำนวน	66,000,000	บาท

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>231,364,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ โดยประมาณการจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	231,364,000	บาท

**รายงานประมาณการรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
เทศบาลเมืองชะอำ  
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี**

งาน / งบ / หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>							
<b>งานบริหารทั่วไป</b>							
<b>งบบุคลากร รวม</b>	<b>14,293,364.00</b>	<b>15,391,780.00</b>	<b>14,618,867.00</b>	<b>17,354,935.00</b>	<b>19,199,000.00</b>		<b>19,314,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	6,039,835.00	6,672,155.00	5,965,560.00	7,264,590.00	7,512,000.00	0.00%	7,512,000.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	8,253,529.00	8,719,625.00	8,653,307.00	10,090,345.00	11,687,000.00	0.98%	11,802,000.00
<b>งบดำเนินงาน รวม</b>	<b>4,552,288.06</b>	<b>3,461,926.30</b>	<b>3,510,592.19</b>	<b>3,766,099.63</b>	<b>7,149,500.00</b>		<b>6,990,500.00</b>
ค่าตอบแทน	284,873.25	220,380.00	226,650.00	277,996.00	382,000.00	29.05%	493,000.00
ค่าใช้สอย	2,071,424.34	1,547,117.97	1,337,203.07	1,372,276.51	4,759,000.00	-2.33%	4,648,000.00
ค่าวัสดุ	655,162.00	420,965.58	681,773.01	795,236.38	655,000.00	-29.00%	465,000.00
ค่าสาธารณูปโภค	1,540,828.47	1,273,462.75	1,264,966.11	1,320,590.74	1,353,500.00	2.29%	1,384,500.00
<b>งบลงทุน รวม</b>	<b>114,910.00</b>	<b>104,000.00</b>	<b>32,000.00</b>	<b>211,199.15</b>	<b>196,500.00</b>		<b>29,500.00</b>
ค่าครุภัณฑ์	114,910.00	104,000.00	32,000.00	0.00	196,500.00	-84.98%	29,500.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00
<b>งบเงินอุดหนุน รวม</b>	<b>110,000.00</b>	<b>110,000.00</b>	<b>135,000.00</b>	<b>70,000.00</b>	<b>140,000.00</b>		<b>140,000.00</b>
เงินอุดหนุน	110,000.00	110,000.00	135,000.00	70,000.00	140,000.00	0.00%	140,000.00
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>19,135,562.06</b>	<b>19,067,706.30</b>	<b>18,296,459.19</b>	<b>21,402,233.78</b>	<b>26,685,000.00</b>		<b>26,474,000.00</b>
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>							
<b>งบบุคลากร รวม</b>	<b>3,854,207.00</b>	<b>3,775,080.00</b>	<b>4,098,260.00</b>	<b>4,248,560.00</b>	<b>5,307,000.00</b>		<b>4,813,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,854,207.00	3,775,080.00	4,098,260.00	4,248,560.00	5,307,000.00	-9.30%	4,813,000.00
<b>งบดำเนินงาน รวม</b>	<b>2,397,191.25</b>	<b>1,231,007.87</b>	<b>1,328,661.04</b>	<b>1,128,857.77</b>	<b>2,908,000.00</b>		<b>1,305,100.00</b>
ค่าตอบแทน	39,154.00	32,956.00	37,000.00	33,800.00	38,000.00	-21.05%	30,000.00
ค่าใช้สอย	1,115,181.89	172,944.07	655,107.00	651,950.00	2,110,000.00	-64.92%	740,000.00
ค่าวัสดุ	1,158,155.00	953,382.00	559,823.00	371,392.00	670,000.00	-33.58%	445,000.00
ค่าสาธารณูปโภค	84,700.36	71,725.80	76,731.04	71,715.77	90,000.00	0.11%	90,100.00
<b>งบลงทุน รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>97,500.00</b>	<b>58,800.00</b>	<b>40,300.00</b>	<b>2,524,000.00</b>		<b>14,900.00</b>
ค่าครุภัณฑ์	0.00	7,500.00	58,800.00	40,300.00	2,044,000.00	-99.27%	14,900.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	90,000.00	0.00	0.00	480,000.00	-100.00%	0.00
<b>งบเงินอุดหนุน รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
เงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>6,251,398.25</b>	<b>5,103,587.87</b>	<b>5,485,721.04</b>	<b>5,417,717.77</b>	<b>10,739,000.00</b>		<b>6,133,000.00</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>							
<b>งบบุคลากร รวม</b>	<b>6,581,474.19</b>	<b>7,012,458.00</b>	<b>7,493,200.00</b>	<b>7,133,300.00</b>	<b>8,256,000.00</b>		<b>8,291,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,581,474.19	7,012,458.00	7,493,200.00	7,133,300.00	8,256,000.00	0.42%	8,291,000.00

งาน / งบ / หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>11,927,830.19</b>	<b>12,201,111.21</b>	<b>14,487,164.06</b>	<b>15,706,560.57</b>	<b>16,100,900.00</b>	<b>12,271,900.00</b>
ค่าตอบแทน		257,170.00	251,895.00	297,941.00	323,030.00	2,380,000.00	500,000.00
ค่าใช้สอย		289,606.09	301,217.54	351,242.25	316,317.00	340,000.00	390,000.00
ค่าวัสดุ		11,322,950.72	11,589,201.73	13,784,676.23	15,012,273.76	13,315,000.00	11,315,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		58,103.38	58,796.94	53,304.58	54,939.30	65,900.00	66,900.00
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000.00</b>	<b>67,500.00</b>	<b>61,400.00</b>	<b>37,000.00</b>	<b>246,100.00</b>	<b>106,100.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		35,000.00	67,500.00	61,400.00	37,000.00	246,100.00	106,100.00
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>5,000.00</b>
รายจ่ายอื่น		0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	5,000.00
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>		<b>18,544,304.38</b>	<b>19,281,069.21</b>	<b>22,041,764.06</b>	<b>22,876,860.57</b>	<b>24,608,000.00</b>	<b>20,674,000.00</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>		<b>43,931,264.69</b>	<b>43,452,363.38</b>	<b>45,823,944.29</b>	<b>49,696,812.12</b>	<b>62,032,000.00</b>	<b>53,338,000.00</b>
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>							
<b>งานเทศกาล</b>							
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>554,024.00</b>	<b>569,393.00</b>	<b>585,980.00</b>	<b>1,489,320.00</b>	<b>1,610,000.00</b>	<b>1,630,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		554,024.00	569,393.00	585,980.00	1,489,320.00	1,610,000.00	1,630,000.00
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,151,266.15</b>	<b>2,662,976.03</b>	<b>2,682,904.39</b>	<b>172,744.25</b>	<b>721,000.00</b>	<b>681,000.00</b>
ค่าตอบแทน		48,000.00	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าใช้สอย		1,980,560.00	2,501,865.02	2,538,497.20	57,185.38	515,000.00	510,000.00
ค่าวัสดุ		12,924.00	5,485.00	18,671.00	0.00	81,000.00	25,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		109,782.15	131,626.01	125,736.19	115,558.87	125,000.00	146,000.00
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>13,000,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>17,000.00</b>	<b>9,874,000.00</b>	<b>547,000.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		0.00	13,000,000.00	0.00	17,000.00	9,874,000.00	47,000.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00
<b>รวมงานเทศกาล</b>		<b>2,705,290.15</b>	<b>16,232,369.03</b>	<b>3,268,884.39</b>	<b>1,679,064.25</b>	<b>12,205,000.00</b>	<b>2,858,000.00</b>
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระับอัคคีภัย</b>							
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>5,440,657.00</b>	<b>5,100,606.00</b>	<b>5,236,960.00</b>	<b>6,376,108.00</b>	<b>7,601,000.00</b>	<b>6,692,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,440,657.00	5,100,606.00	5,236,960.00	6,376,108.00	7,601,000.00	6,692,000.00
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>998,709.58</b>	<b>1,292,913.96</b>	<b>1,399,179.50</b>	<b>1,118,787.00</b>	<b>1,752,000.00</b>	<b>938,000.00</b>
ค่าตอบแทน		80,220.00	78,960.00	82,300.00	26,750.00	164,000.00	80,000.00
ค่าใช้สอย		93,959.94	180,182.98	337,736.95	302,507.72	655,000.00	100,000.00
ค่าวัสดุ		551,096.00	762,880.44	731,266.80	553,430.10	675,000.00	535,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		273,433.64	270,890.54	247,875.75	236,099.18	258,000.00	223,000.00
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,044,000.00</b>	<b>4,778,800.00</b>	<b>485,760.00</b>	<b>417,400.00</b>	<b>72,000.00</b>	<b>60,000.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		3,044,000.00	4,778,800.00	485,760.00	417,400.00	72,000.00	60,000.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระับอัคคีภัย</b>		<b>9,483,366.15</b>	<b>11,172,319.96</b>	<b>7,121,899.50</b>	<b>7,912,295.00</b>	<b>9,425,000.00</b>	<b>7,690,000.00</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>		<b>12,188,656.73</b>	<b>27,404,688.99</b>	<b>10,390,783.89</b>	<b>9,591,359.25</b>	<b>21,630,000.00</b>	<b>10,548,000.00</b>



งาน / งบ / หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>แผนงานการศึกษา</b>							
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>							
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>3,161,243.00</b>	<b>3,459,096.00</b>	<b>3,746,880.00</b>	<b>3,963,770.00</b>	<b>5,621,000.00</b>	<b>5,329,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,161,243.00	3,459,096.00	3,746,880.00	3,963,770.00	5,621,000.00	-5.19%
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>482,758.21</b>	<b>464,947.22</b>	<b>507,226.00</b>	<b>493,774.82</b>	<b>733,000.00</b>	<b>688,000.00</b>
ค่าตอบแทน		81,254.00	128,390.00	142,606.00	182,400.00	275,000.00	-5.45%
ค่าใช้สอย		163,285.38	163,168.89	157,582.33	135,582.65	210,000.00	-4.76%
ค่าวัสดุ		221,145.00	156,559.00	189,912.00	160,384.00	225,000.00	-8.88%
ค่าสาธารณูปโภค		17,073.83	16,829.33	17,126.27	15,408.17	23,000.00	0.00%
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>800,600.00</b>	<b>114,400.00</b>	<b>0.00</b>	<b>18,500.00</b>	<b>18,000.00</b>	<b>0.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		800,600.00	114,400.00	0.00	18,500.00	18,000.00	-100.00%
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>5,000.00</b>
เงินอุดหนุน		0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-50.00%
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>		<b>4,444,601.21</b>	<b>4,038,443.22</b>	<b>4,254,106.60</b>	<b>4,476,044.82</b>	<b>6,382,000.00</b>	<b>6,022,000.00</b>
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>							
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>113,933,626.32</b>	<b>108,833,294.38</b>	<b>109,449,330.23</b>	<b>111,329,743.96</b>	<b>140,540,000.00</b>	<b>121,318,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		113,933,626.32	108,833,294.38	109,449,330.23	111,329,743.96	140,540,000.00	-13.67%
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>53,794,228.21</b>	<b>49,381,893.84</b>	<b>47,490,433.06</b>	<b>47,711,954.58</b>	<b>52,520,000.00</b>	<b>52,476,000.00</b>
ค่าตอบแทน		1,326,997.50	135,686.00	198,650.00	174,912.00	453,000.00	-2.20%
ค่าใช้สอย		43,407,220.00	38,094,159.50	37,668,723.00	38,474,251.00	40,408,000.00	0.00%
ค่าวัสดุ		6,087,577.00	8,063,449.44	5,554,337.06	5,263,413.44	8,305,000.00	-1.20%
ค่าสาธารณูปโภค		2,972,433.71	3,088,598.90	3,412,723.00	3,799,378.14	3,354,000.00	1.96%
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,064,000.00</b>	<b>2,318,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>4,233,000.00</b>	<b>2,010,000.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		664,000.00	518,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		2,400,000.00	1,800,000.00	0.00	0.00	4,233,000.00	-52.51%
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>		<b>170,791,854.53</b>	<b>160,533,188.22</b>	<b>156,939,763.29</b>	<b>159,041,698.54</b>	<b>197,293,000.00</b>	<b>175,804,000.00</b>
<b>งานระดับมัธยมศึกษา</b>							
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,063,861.00</b>	<b>1,276,679.50</b>	<b>1,139,851.00</b>	<b>1,164,502.00</b>	<b>1,390,000.00</b>	<b>1,090,000.00</b>
ค่าตอบแทน		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
ค่าใช้สอย		423,950.00	557,819.50	559,856.00	564,598.00	690,000.00	-43.47%
ค่าวัสดุ		639,911.00	718,860.00	579,995.00	599,904.00	700,000.00	0.00%
<b>รวมระดับมัธยมศึกษา</b>		<b>1,063,861.00</b>	<b>1,276,679.50</b>	<b>1,139,851.00</b>	<b>1,164,502.00</b>	<b>1,390,000.00</b>	<b>1,090,000.00</b>
<b>งานศึกษาไม่กำหนดระดับ</b>							
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>87,600.00</b>	<b>24,950.00</b>	<b>85,000.00</b>	<b>85,000.00</b>

งาน / งบ / หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้สอย	0.00	0.00	87,600.00	24,950.00	85,000.00	0.00%	85,000.00
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	0.00	0.00	87,600.00	24,950.00	85,000.00		85,000.00
รวมแผนงานการศึกษา	176,300,316.74	165,848,310.94	162,421,320.89	164,707,195.36	205,150,000.00		
<b>แผนงานสาธารณสุข</b>							
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>							
งบบุคลากร	รวม	19,995,808.00	19,626,935.00	22,204,311.00	22,191,732.08	27,309,000.00	25,152,000.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		19,995,808.00	19,626,935.00	22,204,311.00	22,191,732.08	27,309,000.00	-7.89%
งบดำเนินงาน	รวม	3,447,240.98	4,896,277.52	4,579,508.01	5,580,506.95	4,501,000.00	4,349,000.00
ค่าตอบแทน		539,800.00	557,206.00	661,744.00	847,106.00	785,000.00	-18.471%
ค่าใช้สอย		1,469,323.12	1,205,019.73	1,544,647.21	1,268,616.10	520,000.00	146.92%
ค่าวัสดุ		788,964.06	2,473,379.00	1,687,155.00	2,776,403.00	2,369,000.00	-30.43%
ค่าสาธารณูปโภค		649,153.80	660,672.79	685,961.80	688,381.85	827,000.00	-6.04%
งบลงทุน	รวม	5,000,000.00	851,900.00	9,000.00	28,200.00	4,455,000.00	235,000.00
ค่าครุภัณฑ์		5,000,000.00	851,900.00	9,000.00	28,200.00	3,205,000.00	-92.66%
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0.00	0.00	0.00	0.00	1,250,000.00	-100.00%
งบเงินอุดหนุน	รวม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
เงินอุดหนุน		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		28,443,048.98	25,375,112.52	26,792,819.01	27,800,439.03	36,265,000.00	29,736,000.00
<b>งานศูนย์บริการสาธารณสุข</b>							
งบบุคลากร	รวม	2,214,485.00	1,868,490.00	2,356,607.00	2,634,278.00	4,182,000.00	3,924,000.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,214,485.00	1,868,490.00	2,356,607.00	2,634,278.00	4,182,000.00	-6.16%
งบดำเนินงาน	รวม	1,657,088.28	1,770,417.43	1,701,828.77	1,673,368.43	3,422,000.00	1,757,000.00
ค่าตอบแทน		122,520.00	129,790.00	151,570.00	211,912.00	165,000.00	160.60%
ค่าใช้สอย		658,935.20	653,670.06	751,406.25	707,142.49	2,600,000.00	-73.84%
ค่าวัสดุ		854,166.04	963,367.56	777,906.60	735,837.04	631,000.00	-1.58%
ค่าสาธารณูปโภค		21,467.04	23,589.81	20,945.92	18,476.90	26,000.00	0.00%
งบลงทุน	รวม	1,099,660.00	80,390.00	173,300.00	435,000.00	5,000.00	196,000.00
ค่าครุภัณฑ์		1,099,660.00	80,390.00	173,300.00	435,000.00	5,000.00	3,820%
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
งบเงินอุดหนุน	รวม	202,500.00	270,000.00	730,000.00	720,000.00	810,000.00	810,000.00
เงินอุดหนุน		202,500.00	270,000.00	730,000.00	720,000.00	810,000.00	0.00%
รวมงานศูนย์บริการสาธารณสุข		5,173,733.28	3,989,297.43	4,961,735.77	5,462,646.43	8,419,000.00	6,687,000
รวมแผนงานสาธารณสุข		33,616,782.26	29,364,409.95	31,754,554.78	33,263,085.46	44,684,000.00	36,423,000.00
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>							
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>							
งบบุคลากร	รวม	3,202,032.00	3,396,592.00	3,588,480.00	3,799,080.00	4,203,000.00	4,381,000.00
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,202,032.00	3,396,592.00	3,588,480.00	3,799,080.00	4,203,000.00	4.23%

งาน / งบ / หมวด		รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
		ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>875,025.38</b>	<b>711,636.64</b>	<b>598,028.24</b>	<b>822,904.22</b>	<b>5,375,400.00</b>		<b>466,000.00</b>
ค่าตอบแทน		60,250.00	38,300.00	91,300.00	78,366.00	100,000.00	-5.00%	95,000.00
ค่าใช้สอย		626,079.69	511,030.51	339,757.93	607,547.51	5,080,000.00	-95.96%	205,000.00
ค่าวัสดุ		173,002.00	144,882.25	149,494.00	121,098.00	175,000.00	-28.57%	125,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		15,693.69	17,423.88	17,476.31	15,892.71	20,400.00	2.94%	21,000.00
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>58,700.00</b>	<b>95,000.00</b>	<b>30,100.00</b>	<b>548,410.00</b>	<b>58,600.00</b>		<b>0.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		58,700.00	95,000.00	30,100.00	513,100.00	58,600.00	-100.00%	0.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0.00	0.00	0.00	35,310.00	0.00	0.00%	0.00
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,040,000.00</b>	<b>1,040,000.00</b>	<b>1,040,000.00</b>	<b>940,000.00</b>	<b>940,000.00</b>		<b>940,000.00</b>
เงินอุดหนุน		1,040,000.00	1,040,000.00	1,040,000.00	940,000.00	940,000.00	0.00%	940,000.00
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>		<b>5,175,757.38</b>	<b>5,243,228.64</b>	<b>5,256,608.24</b>	<b>6,110,394.22</b>	<b>10,577,000.00</b>		<b>5,767,000.00</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>		<b>5,175,757.38</b>	<b>5,243,228.64</b>	<b>5,256,608.24</b>	<b>6,110,394.22</b>	<b>10,577,000.00</b>		<b>5,767,000.00</b>
<b>แผนงานทะเลและชุมชน</b>								
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน</b>								
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>3,313,680.00</b>	<b>2,392,500.00</b>	<b>2,459,334.00</b>	<b>2,368,290.00</b>	<b>4,369,000.00</b>		<b>3,788,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,313,680.00	2,392,500.00	2,459,334.00	2,368,290.00	4,369,000.00	-13.29%	3,788,000.00
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,312,756.52</b>	<b>1,195,712.80</b>	<b>1,196,221.99</b>	<b>1,639,726.08</b>	<b>1,249,400.00</b>		<b>3,137,400.00</b>
ค่าตอบแทน		76,920.00	60,050.00	70,650.00	66,000.00	73,000.00	2,846%	2,151,000.00
ค่าใช้สอย		360,730.91	640,137.03	377,350.78	658,909.00	460,000.00	0.00%	460,000.00
ค่าวัสดุ		852,250.00	469,833.90	726,923.60	893,737.00	690,000.00	-27.53%	500,000.00
ค่าสาธารณูปโภค		22,855.61	25,691.87	21,297.61	21,080.08	26,400.00	0.00%	26,400.00
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>9,100,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>74,500.00</b>	<b>178,600.00</b>		<b>191,600.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		0.00	0.00	0.00	74,500.00	178,600.00	7.27%	191,600.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0.00	9,100,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับทะเลและชุมชน</b>		<b>4,626,436.52</b>	<b>12,688,212.80</b>	<b>3,655,555.99</b>	<b>4,082,516.08</b>	<b>5,797,000.00</b>		<b>7,117,000.00</b>
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>								
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>6,903,385.00</b>	<b>8,207,765.00</b>	<b>7,858,044.00</b>	<b>8,395,865.00</b>	<b>9,690,000.00</b>		<b>9,723,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		6,903,385.00	8,207,765.00	7,858,044.00	8,395,865.00	9,690,000.00	0.34%	9,723,000.00
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,148,235.18</b>	<b>6,639,142.82</b>	<b>6,341,001.03</b>	<b>7,299,338.07</b>	<b>5,620,000.00</b>		<b>3,839,000.00</b>
ค่าตอบแทน		57,164.00	128,156.00	195,658.00	259,781.00	305,000.00	4.59%	319,000.00
ค่าใช้สอย		993,942.88	1,539,043.97	1,182,205.03	2,314,400.67	15,000.00	33.33%	20,000.00
ค่าวัสดุ		4,097,128.30	4,971,942.85	4,963,138.00	4,725,156.40	5,300,000.00	-33.96%	3,500,000.00
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>61,728,797.70</b>	<b>89,552,300.00</b>	<b>1,764,200.00</b>	<b>7,590,000.00</b>	<b>28,842,000.00</b>		<b>26,204,000.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		1,388,774.71	2,626,300.00	814,200.00	70,000.00	14,862,000.00	-86.52%	2,002,000.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		60,340,022.99	86,926,000.00	950,000.00	7,520,000.00	13,980,000.00	73.11%	24,202,000.00
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>1,992,867.96</b>	<b>2,495,518.04</b>	<b>2,498,345.12</b>	<b>3,000,000.00</b>		<b>500,000.00</b>
เงินอุดหนุน		0.00	1,992,867.96	2,495,518.04	2,498,345.12	3,000,000.00	83.33%	500,000.00
<b>รวมงานไฟฟ้าถนน</b>		<b>73,780,417.88</b>	<b>106,392,075.78</b>	<b>18,458,763.07</b>	<b>25,783,548.19</b>	<b>47,152,000.00</b>		<b>40,266,000.00</b>

งาน / งบ / หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>งานสวนสาธารณะ</b>							
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,891,460.00</b>	<b>1,700,000.00</b>	<b>1,934,642.00</b>	<b>1,965,161.00</b>	<b>1,920,000.00</b>	<b>2,040,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,891,460.00	1,700,000.00	1,934,642.00	1,965,161.00	1,920,000.00	6.25%
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>357,994.00</b>	<b>450,620.00</b>	<b>365,310.00</b>	<b>319,202.27</b>	<b>460,000.00</b>	<b>250,000.00</b>
ค่าใช้สอย		0.00	1,275.00	4,770.00	18,317.27	0.00	0.00%
ค่าวัสดุ		357,994.00	449,345.00	360,540.00	300,885.00	460,000.00	-45.65%
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>102,500.00</b>	<b>108,824,000.00</b>	<b>71,083,000.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		0.00	0.00	30,000.00	102,500.00	182,000.00	-100.00%
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0.00	0.00	0.00	0.00	108,642,000.00	-34.57%
<b>รวมงานสวนสาธารณะ</b>		<b>2,249,454.00</b>	<b>2,150,620.00</b>	<b>2,329,952.00</b>	<b>2,386,863.27</b>	<b>111,204,000.00</b>	<b>73,373,000.00</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>							
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,624,804.00</b>	<b>1,637,410.00</b>	<b>1,694,685.00</b>	<b>1,426,053.00</b>	<b>1,877,000.00</b>	<b>1,656,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,624,804.00	1,637,410.00	1,694,685.00	1,426,053.00	1,877,000.00	-11.77%
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,281,953.98</b>	<b>2,277,167.24</b>	<b>2,600,749.57</b>	<b>1,707,334.48</b>	<b>1,176,000.00</b>	<b>886,000.00</b>
ค่าตอบแทน		24,940.00	6,800.00	4,200.00	0.00	50,000.00	0.00%
ค่าใช้สอย		1,765,866.90	1,687,136.00	2,117,686.00	1,180,234.23	491,000.00	-2.03%
ค่าวัสดุ		375,540.50	467,691.00	382,404.64	425,131.99	485,000.00	-51.54%
ค่าสาธารณูปโภค		115,606.58	115,540.24	96,458.93	101,968.26	150,000.00	-20.00%
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>5,664,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0.00	5,614,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>		<b>3,906,757.98</b>	<b>9,578,577.24</b>	<b>4,295,434.57</b>	<b>3,133,387.48</b>	<b>3,053,000.00</b>	<b>2,542,000.00</b>
<b>งานบำบัดน้ำเสีย</b>							
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,691,513.00</b>	<b>1,710,840.00</b>	<b>1,749,660.00</b>	<b>1,792,980.00</b>	<b>2,280,000.00</b>	<b>2,214,000.00</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,691,513.00	1,710,840.00	1,749,660.00	1,792,980.00	2,280,000.00	-2.89%
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,853,568.90</b>	<b>6,966,820.96</b>	<b>5,620,058.52</b>	<b>769,247.83</b>	<b>390,000.00</b>	<b>250,000.00</b>
ค่าตอบแทน		65,850.00	36,050.00	48,500.00	40,916.00	33,000.00	0.00%
ค่าใช้สอย		4,178,706.04	4,619,015.78	3,153,002.04	191,303.24	20,000.00	-75.00%
ค่าวัสดุ		416,741.96	353,869.15	343,909.12	341,225.85	337,000.00	-37.09%
ค่าสาธารณูปโภค		1,192,270.90	1,957,886.03	2,074,647.36	195,802.74	0.00	0.00%
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>538,600.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
ค่าครุภัณฑ์		0.00	538,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00%
<b>รวมงานบำบัดน้ำเสีย</b>		<b>7,545,081.90</b>	<b>9,216,260.96</b>	<b>7,369,718.52</b>	<b>2,562,227.83</b>	<b>2,670,000.00</b>	<b>2,464,000.00</b>
<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>		<b>92,108,148.28</b>	<b>140,025,746.78</b>	<b>36,109,424.15</b>	<b>37,948,542.85</b>	<b>169,876,000.00</b>	<b>125,762,000.00</b>
<b>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>							
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>							
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,023,600.00</b>	<b>1,176,140.00</b>	<b>1,234,456.40</b>	<b>1,399,573.00</b>	<b>1,745,400.00</b>	<b>1,675,000.00</b>

งาน / งบ / หมวด	รายจ่ายจริง				ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้สอย	1,023,600.00	1,133,790.00	1,110,126.00	1,237,106.00	1,630,000.00	-4.29%	1,560,000.00
ค่าวัสดุ	0.00	42,350.00	124,330.40	162,467.00	115,400.00	-0.34%	115,000.00
<b>งบลงทุน รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>35,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>40,600.00</b>		<b>324,000.00</b>
ค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	35,000.00	0.00	40,600.00	33.00%	54,000.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00%	270,000.00
<b>งบเงินอุดหนุน รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
เงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>1,023,600.00</b>	<b>1,176,140.00</b>	<b>1,269,456.40</b>	<b>1,399,573.00</b>	<b>1,786,000.00</b>		<b>1,999,000.00</b>
<b>งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น</b>							
<b>งบดำเนินงาน รวม</b>	<b>1,580,810.00</b>	<b>1,569,765.00</b>	<b>1,435,625.00</b>	<b>1,947,400.00</b>	<b>1,253,000.00</b>		<b>1,248,000.00</b>
ค่าใช้สอย	1,580,810.00	1,569,765.00	1,435,625.00	1,947,400.00	1,253,000.00	-0.39%	1,248,000.00
<b>งบเงินอุดหนุน รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>120,000.00</b>	<b>100,000.00</b>	<b>140,000.00</b>		<b>140,000.00</b>
เงินอุดหนุน	0.00	0.00	120,000.00	100,000.00	140,000.00	0.00%	140,000.00
<b>รวมงานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น</b>	<b>1,580,810.00</b>	<b>1,569,765.00</b>	<b>1,555,625.00</b>	<b>2,047,400.00</b>	<b>1,393,000.00</b>		<b>1,388,000.00</b>
<b>รวมแผนงานการศาสนาวัดธรรมและนันทนาการ</b>	<b>2,604,410.00</b>	<b>2,745,905.00</b>	<b>2,825,081.40</b>	<b>3,446,973.00</b>	<b>3,179,000.00</b>		<b>3,387,000.00</b>
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>							
<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>							
<b>งบดำเนินงาน รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>35,185.07</b>	<b>4,057,000.00</b>		<b>5,249,000.00</b>
ค่าใช้สอย	0.00	0.00	0.00	0.00	3,971,000.00	0.00%	3,971,000.00
ค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.00	0.00	33,000.00	3,545%	1,203,000.00
ค่าสาธารณูปโภค	0.00	0.00	0.00	35,185.07	53,000.00	41.50%	75,000.00
<b>งบลงทุน รวม</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>570,000.00</b>		<b>598,000.00</b>
ค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00	0.00	570,000.00	4.91%	598,000.00
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00
<b>รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>35,185.07</b>	<b>4,627,000.00</b>		<b>5,847,000.00</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>35,185.07</b>	<b>4,627,000.00</b>		<b>5,847,000.00</b>
<b>แผนงานงบกลาง</b>							
<b>งบกลาง รวม</b>	<b>9,968,873.32</b>	<b>40,343,749.56</b>	<b>51,017,735.64</b>	<b>55,055,962.42</b>	<b>79,245,000.00</b>		<b>63,984,000.00</b>
งบกลาง	9,968,873.32	40,343,749.56	51,017,735.64	55,055,962.42	79,245,000.00	-19.25%	63,984,000.00
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>9,968,873.32</b>	<b>40,343,749.56</b>	<b>51,017,735.64</b>	<b>55,055,962.42</b>	<b>79,245,000.00</b>		<b>63,984,000.00</b>
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>469,916,540.74</b>	<b>454,428,403.24</b>	<b>345,599,453.28</b>	<b>359,855,509.75</b>	<b>601,000,000.00</b>		<b>488,000,000.00</b>

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564**  
**เทศบาลเมืองชะอำ**  
**อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี**

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 488,000,000 บาท**  
**จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**  
**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานบริหารทั่วไป	รวม	26,474,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	19,314,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	7,512,000	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	1,766,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	390,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี			
และรองนายกเทศมนตรี			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	390,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี และ			
รองนายกเทศมนตรี			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	567,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี และ			
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,399,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล รองประธาน			
สภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	11,802,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	10,054,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือน			
พนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	429,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตำแหน่งปลัดเทศบาล			
รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลที่มีสิทธิได้รับ			
ค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ			
อยู่ เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของนิติกรผู้ปฏิบัติงาน			
ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(พ.ต.ก.) และเงินค่าตอบแทนพิเศษ			
สำหรับผู้ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	429,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล			
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และหัวหน้าฝ่าย			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	267,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	551,000	บาท

<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> <p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	72,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,990,500</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>493,000</b>	<b>บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิให้คณะกรรมการประเมินฯ และค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	72,000	บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	336,000	บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	80,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>4,648,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	90,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	2,500,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นฯ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	1,700,000	บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง</p>	จำนวน	150,000	บาท

<p>เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่าย อื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>			
<p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
<p>โครงการคืนพื้นที่ให้ชะอำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคืนพื้นที่ให้ชะอำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว</p> <p>- เป็นไปตามคำสั่ง คสช.ที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและ แก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 158 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	30,000 บาท	
<p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
<p>โครงการจัดงานวันเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล เช่น วัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน จ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าเงินรางวัลจัดทำกิจกรรม 5 ส และ Big Cleaning Day และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว</p> <p>- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2532 เรื่อง วันเทศบาล</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 157 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	55,000 บาท	
<p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
<p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ปปช. แก่ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของเทศบาลเมืองชะอำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกฎหมาย ปปช. แก่ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลเมือง ชะอำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว</p> <p>- เป็นไปตามคำสั่ง คสช.ที่ 69/2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและ แก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	30,000 บาท	
<p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมประตูหน้าต่างอาคารสำนักงาน เทศบาล ฯลฯ</p>	จำนวน	93,000 บาท	
<p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>465,000 บาท</b>	
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	200,000 บาท	
<p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า</p>	จำนวน	20,000 บาท	



<p>ดอกลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ  ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ  ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	70,000	บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง  มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม  ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ  ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ  ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์  พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือ  ภาพ(ภาพยนตร์, วีดิโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการ  ล้างอัดขยาย ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ  ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ  ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	170,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์  เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล  เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์  คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์  แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระ  หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ  ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ  ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	รวม	1,384,500	บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>			
<p>ค่าไฟฟ้า  เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาลเมืองชะอำ และ  ค่าไฟฟ้าซึ่งใช้ตามสถานที่ต่างๆ ฯลฯ  * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	1,100,000	บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล  เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาลเมืองชะอำ ฯลฯ  * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์  เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการพื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้  บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ  เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย  ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้  * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์  เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร  ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  แบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ใน</p>	จำนวน	100,500	บาท

<p>รายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>29,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>29,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	17,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</li> <li>3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>5. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> <li>8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>9. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</li> </ol> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi</li> </ol>		

<p>2. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)</p> <p>3. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)</p> <p>4. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้</p> <p>5. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB</p> <p>6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้</p> <p>8. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น</p> <p>9. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom</p> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	จำนวน	2,500	บาท
<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <p>จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนการจัดงานพระนครคีรี - เมืองเพชร ครั้งที่ 35 ประจำปี 2564	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดงานพระนครคีรี - เมืองเพชร ครั้งที่ 35 ประจำปี 2564 ให้แก่ สำนักงานจังหวัดเพชรบุรี โดยตั้งตามหนังสือสำนักงานจังหวัดเพชรบุรี ที่ พบ 0017.4/19768 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2559</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 155 ลำดับที่ 1</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>			

เงินอุดหนุนโครงการงานพระนครคีรี - เมืองเพชร ครั้งที่ 35 ประจำปี 2564	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการงานพระนครคีรี - เมืองเพชร ครั้งที่ 35 ประจำปี 2564 ให้แก่ อำเภอชะอำ โดยตั้งตามหนังสือ อำเภอชะอำ ที่ พบ 0218/ว1296 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 155 ลำดับที่ 2</li> </ul> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินอุดหนุนโครงการชะอำรวมใจเสริมสร้างพลังแผ่นดินเอาชนะ ยาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการชะอำรวมใจเสริมสร้างพลัง แผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ให้แก่ อำเภอชะอำ โดยตั้งตาม หนังสืออำเภอชะอำ ด่วนที่สุด ที่ พบ 0218/1862 ลงวันที่ 27 เมษายน 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 141 ลำดับที่ 1</li> </ul> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ให้แก่ อำเภอชะอำ โดยตั้งตามหนังสืออำเภอชะอำ ด่วนที่สุด ที่ พบ 0218/1862 ลงวันที่ 27 เมษายน 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 141 ลำดับที่ 2</li> </ul> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	6,133,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,813,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,813,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	4,110,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือน		

พนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	68,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ ตำแหน่งที่ได้รับอยู่ และเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ได้รับ เงินเดือนเต็มขั้น			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	122,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองระดับ 8 และ หัวหน้าฝ่าย			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	489,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,305,100</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000</b>	<b>บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>740,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่าย ประเภทนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่าย อื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
โครงการจัดงานเทศกาลกินหอย ดูนก ตกหมึก ชะอำ	จำนวน	600,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเทศกาลกินหอย ดูนก ตกหมึก ชะอำ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวด หรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 54(3) เทศบาลเมืองอาจจัดกิจกรรมบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎรในเขตเทศบาล</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16(8) การส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ข้อ 7 การจัดงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เบิกจ่ายได้ตามรายการ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 144 ลำดับที่ 1</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคม ประกอบด้วย คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประธานกรรมการชุมชน รองประธานกรรมการชุมชน กรรมการชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง ค่าวัสดุ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเก้าอี้ ค่าเครื่องเสียง ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2 /ว0600 ลงวันที่ 29 มกราคม 2559 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 157 ลำดับที่ 5</li> <li>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมป้ายต่างๆ ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ</li> <li>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</li> </ul>	รวม	445,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าวัสดุ</li> <li>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</li> <li>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</li> </ul>	จำนวน	70,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</li> </ul>	จำนวน	15,000 บาท

<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p><b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p><b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระจับปี่ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	รวม	90,100 บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p><b>ค่าบริการโทรศัพท์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p><b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และ รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	จำนวน	80,100 บาท

**งบลงทุน**

**รวม 14,900 บาท**

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>14,900</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้			
1. เป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิงสูง			
2. ปรับระดับได้			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมได้			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	จำนวน	8,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi			
2. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า ต่อนาที (ppm)			
3. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้			
4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB			
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้			
7. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกัน ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น			
8. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ			
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>20,674,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>8,291,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>8,291,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	7,201,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	92,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ และเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	158,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองระดับ 8			



และหัวหน้าฝ่าย			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	756,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>12,271,900</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา ค่าตอบแทน			
คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ			
โดยตั้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85			
ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่าย			
ประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตาม			
ระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล			
และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>390,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใด			
อย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ			
ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ			
ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง			
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่าย			
อื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน			
ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์			
คอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>11,315,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ			

<p>ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่งมุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	11,000,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ขาดังกล้อง เลนส์ซุ่ม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงเป็นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<b>รวม</b>	<b>66,900 บาท</b>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า</p>	จำนวน	46,900 บาท

ของสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้  
บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และ  
รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้

\* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน	รวม	106,100	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	106,100	บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
<b>เก้าอี้พนักคอย</b>	จำนวน	15,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักคอย ราคาชุดละ 3,800 บาท จำนวน 4 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ แบบเหล็ก 3 ที่นั่ง - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เพื่อให้บริการประชาชนผู้มา ติดต่อชำระภาษี ซึ่งของเดิมชำรุดและอาจเกิดอันตรายต่อ ประชาชนได้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
<b>เก้าอี้สำนักงาน</b>	จำนวน	28,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ราคาตัวละ 4,000 บาท จำนวน 7 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. เป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิง 2. ปรับระดับได้ - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
<b>ตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง</b>	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 20 ช่อง จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. เป็นตู้ทำจากเหล็ก 2. ขนาดไม่น้อยกว่า 920 x 311 x 962 mm. (กว้าง x ลึก x สูง) - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสาร ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการต่างๆ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
<b>ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต</b>	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต ราคาตู้ละ 3,000 บาท จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. เป็นตู้ทำจากเหล็ก บานเลื่อนทำจากกระจก 2. ขนาดไม่น้อยกว่า 1,184 x 406 x 874 mm. (กว้าง x ลึก x สูง)			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสาร ระเบียบฯ และหนังสือสั่งการต่างๆ			

<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
<p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตำบลโล่งเตี้ย 3 ชอง</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บ้านโล่งเตี้ย 3 ชอง จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p>		
<p>1. เป็นตู้ทำจากเหล็ก 2. ขนาดไม่น้อยกว่า 915 x 457 x 1,220 mm. (กว้าง x ลึก x สูง)</p>		
<p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดเก็บ ผ.ท.4 และ ผ.ท.5 เนื่องจากเป็นนิติบุคคลอาคารชุด</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
<p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก</p>	จำนวน	14,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 4 ล้นชัก ราคาตู้ละ 7,000 บาท จำนวน 2 ตู้</p>		
<p>โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p>		
<p>1. มีหูล้นชัก 2. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</p>		
<p>- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2562</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
<p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่</p>		
<p>กล้องถ่ายรูปดิจิตอล</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูปดิจิตอล จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p>		
<p>1. ความละเอียดไม่น้อยกว่า 20 ล้านพิกเซล 2. จอภาพ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 2.7 นิ้ว 3. ชุมได้ไม่น้อยกว่า 8 เทา</p>		
<p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดเก็บรูปภาพ ป้ายขนาดใหญ่บนอาคารสูง สำหรับจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บ ภาพ</p>		
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
<p>* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์สำรวจ</p>		
<p>เครื่องวัดระยะเลเซอร์</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดระยะเลเซอร์ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p>		
<p>1. หน้าจอมีคุณสมบัติในการเรืองแสง ช่วยให้สามารถเห็นและ อ่านค่าในที่มืดได้</p>		
<p>2. สามารถวัดความยาว การวัดต่อเนื่อง การวัดความยาวโดยอ้อม การวัดพื้นที่และปริมาตร</p>		
<p>3. ต้องได้รับค่ามาตรฐาน ในการป้องกันฝุ่นและละอองน้ำได้ ไม่น้อยกว่า IP52</p>		
<p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการออกภาคสนาม วัดพื้นที่ใช้สอยในการใช้ประโยชน์เชิงลึกและเชิงสูง</p>		

<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p>	จำนวน	8,900 บาท
<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi 2. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า ต่อนาที (ppm) 3. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ 4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB 5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ 7. มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น 8. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาทีก) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ 1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi 2. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) 3. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) 4. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ 5. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ 8. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น 9. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		

* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส	จำนวน	1,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา 700 บาท ต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ 1 เครื่อง) จำนวน 2 เครื่อง - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจาก โรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	7,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย ราคา 3,800 บาทต่อชุด จำนวน 2 ชุด - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>			
ค่าใช้จ่ายในการถอนภาษีคืน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถอนภาษีคืนให้แก่ผู้ที่ชำระภาษี ที่ชำระไว้เกิน			
* ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
<b><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u></b>			
<b>งานเทศกิจ</b>	<b>รวม</b>	<b>2,858,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,630,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,630,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	430,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,080,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			43
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>681,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>510,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใด			

<p>อย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ          ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ          ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้          * ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล          รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ          ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง          เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่าย          อื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้          * ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล          ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใ้          งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมกล่องวงจรปิด ค่าซ่อมครุภัณฑ์          สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมประตูหน้าต่าง          ห้องเทศกาล ฯลฯ          * ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</p>	รวม	25,000	บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b>          วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ          ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ          ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม          หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ          ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด          ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559          * ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า          เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า          ดอกลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ          ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม          หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ          ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด          ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559          * ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์          พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมเรการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือ          ภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการ          ล้างอัดขยาย ขาตั้งกล้อง เลนส์ขุม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ฯลฯ          ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม          หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ          ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด          ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559          * ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล</p>			44
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล          เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์          คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์          แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระ          หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ          ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม          หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ          ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด          ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>			

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>146,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของกล่องโทรทัศน์วงจรปิดที่ติดตั้งตามสถานที่ต่างๆภายในเขตเทศบาลเมืองชะอำ ฯลฯ

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	66,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าของสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>547,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>47,000</b>	<b>บาท</b>

ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	47,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
  - จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000</b>	<b>บาท</b>
---------------------------------	------------	----------------	------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จำนวน	500,000	บาท
ค่าติดตั้งไฟสัญญาณจราจรและตู้ควบคุมระบบไฟจราจรบริเวณสี่แยกถนนเจ้าลาย (ชมชนสหคาม)			

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟสัญญาณจราจร จำนวน 4 จุด และตู้ควบคุมระบบไฟจราจร รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(26) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล

45

<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>7,690,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>6,692,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>6,692,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,999,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน



งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	294,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	3,093,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน		
พนักงานจ้าง		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	288,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>938,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล		
และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำกรออย่างใด		
อย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		46
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง		
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่าย		
อื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
โครงการฝึกแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปีขององค์กร	จำนวน	10,000 บาท
ปกครองส่วนท้องถิ่น		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกแผนป้องกันและ		
บรรเทาสาธารณภัยประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการฝึกอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ		

อุปกรณ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ภัยทางน้ำและชายฝั่งทะเลชะอำ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ภัยทางน้ำและชายฝั่งทะเลชะอำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอุปกรณ์ ค่าเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ	จำนวน	10,000 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(29) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมประตูหน้าต่างอาคารป้องกันฯ ฯลฯ		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>535,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ		
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าดอกล่าโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ		
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายในงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		47
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่งมุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ		
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ		

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ฯลฯ

ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ สำลีและผ้าพันแผล ฤงมือ เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน ฯลฯ

ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและ สัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือ ผ้าพลาสติก สปริงเกลอร์ ฯลฯ

ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือ ภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการ

ล้างอัดขยาย ขาดังกล้อง เลนส์ซุ่ม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ,กางเกง, ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ

ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

<p>* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p> <p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่น กรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p> <p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ท่อส่งน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และเครื่องมือเครื่องใช้ในการ ดับเพลิง ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p> <p>วัสดุสนาม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น เต็นส์นอน/เต็นส์สนาม ถูนอน เข็มทิศ เปล เตียงสนาม ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p> <p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น อุปกรณ์นิรภัยต่างๆ หมวกนิรภัย แว่นตานิรภัย ถูมือ เสื้อคลุมกันฝน หรืออุปกรณ์ป้องกันร่างกาย ส่วนบุคคล ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	รวม	<b>223,000 บาท</b>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และค่าไฟฟ้าซึ่งใช้ตามสถานที่ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท

<p>* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p> <p>ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย  ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p> <p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และ รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>	จำนวน	24,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>ตู้ลิ้นชักเหล็ก 3 บาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลิ้นชักเหล็ก 3 บาน ราคาตู้ละ 6,000 บาท จำนวน 6 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นตู้เหล็ก ชนิด 3 บาน</li> <li>2. ขนาดไม่น้อยกว่า 90 x 45 x 180 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)</li> <li>3. มีชั้นวางของภายในตู้แบบปรับระดับได้</li> </ol> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และเพื่อให้เพียงพอสำหรับปฏิบัติงาน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	36,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p> <p>ตู้เหล็กเก็บเอกสารและอุปกรณ์ในการดับเพลิง ชนิด 2 บานเปิด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารและอุปกรณ์ในการดับเพลิง ชนิด 2 บานเปิด ราคาตู้ละ 4,000 บาท จำนวน 6 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นตู้เหล็ก ชนิด 2 บาน</li> <li>2. ขนาดไม่น้อยกว่า 90 x 45 x 180 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)</li> <li>3. มีชั้นวางของภายในตู้แบบปรับระดับได้</li> </ol> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และเพื่อให้เพียงพอสำหรับปฏิบัติงาน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	24,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</p>		

**แผนงานการศึกษา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	6,022,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,329,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,329,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	5,121,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	68,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกองที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ และเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	140,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองระดับ 8 และหัวหน้าฝ่าย			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>688,000</b>	<b>บาท</b>
<b>    ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิให้คณะกรรมการประเมินฯ ซึ่งเป็นผู้ตรวจและประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ของพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาผู้รับการประเมินฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งให้ดำเนินการคัดเลือก สอบคัดเลือกฯ และรายจ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
<b>    ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าเช่าที่ดิน และรายจ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน			

ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ

\* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>205,000</b>	<b>บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ			
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ			
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด			
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ			
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ			
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด			
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจุกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ			
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ			
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด			
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>90,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์			
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ			
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ			
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด			
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>23,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าบริการโทรศัพท์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>8,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ			
เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
<b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า			

ของสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้  
บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และ  
รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้

\* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินอุดหนุนการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้พระราชกรณียกิจของสถาบัน พระมหากษัตริย์	จำนวน	5,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้พระราชกรณียกิจ             ของสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยตั้งตามหนังสือสำนักงานส่งเสริม             การปกครองท้องถิ่นจังหวัดเพชรบุรี ด่วนที่สุด ที่ พบ 0037.3/7320             ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2555 ให้แก่ โรงเรียนเทศบาล 9             บ้านสามพระยา</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ             องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม             (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด             ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427             ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง             ฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3</p>			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	175,804,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	121,318,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	121,318,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	90,000,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินเดือนพนักงานครูเทศบาล             (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) และเงินปรับปรุงเงินเดือน             ประจำปี</p> <p>            * ปรากฏในแผนงานการศึกษา             งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	11,000,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ได้แก่ วิทยฐานะชำนาญการ             วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ</p> <p>            * ปรากฏในแผนงานการศึกษา             งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	1,900,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำตำแหน่งภารโรง และเงินปรับปรุง             ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>            * ปรากฏในแผนงานการศึกษา             งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษ             สำหรับผู้ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น(ภารโรง)</p> <p>            * ปรากฏในแผนงานการศึกษา             งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	9,400,000	บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองการศึกษา             สอนเด็กก่อนประถมศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้ดูแลสระ             ว่ายน้ำ ฯลฯ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา และศูนย์</p>			



<p>พัฒนาเด็กเล็ก ได้แก่ บุคลากรสนับสนุนการสอน(เจ้าหน้าที่การเงิน,บัญชี,ธุรการ) ครูอาสา(ครูสอนเด็กด้อยโอกาส) ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งทดแทนลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา(ภารโรง) และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>		
<p>* ปราบกฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	498,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองการศึกษา สอนเด็กก่อนประถมศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และผู้ดูแลสระว่ายน้ำ ฯลฯ</li> <li>- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และพนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนเด็กด้อยโอกาส</li> </ul>		
<p>* ปราบกฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
เงินอื่นๆ	จำนวน	8,500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานครูเทศบาลในอัตราเท่ากับเงินวิทยฐานะ ได้แก่ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ</p>		
<p>* ปราบกฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>52,476,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>443,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	410,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้เป็นเงิน 330,000 บาท</li> <li>- เงินตอบแทนพิเศษของพนักงานครูเทศบาล(กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ เป็นเงิน 80,000 บาท</li> </ul>		
<p>* ปราบกฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p>		
<p>* ปราบกฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานครูเทศบาลประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		
<p>* ปราบกฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,408,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>		
<p>* ปราบกฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่าย อื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<p>โครงการแข่งขันคนเก่งในโรงเรียนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันคนเก่งใน โรงเรียนท้องถิ่น เช่น ค่าจ้างเหมาทำอาหารมือเที่ยงและเครื่องต้ม ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับครู-นักเรียนในการเก็บตัวอบรมเข้มก่อนสอบ แข่งขันรอบชิงชนะเลิศระดับประเทศ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์ต่างๆ ใน การดำเนินงานตามโครงการ เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร หมึก สำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร กระดาษทำปก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 107 ลำดับที่ 8</p>		
<p>* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<p>โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันทักษะทาง วิชาการ เช่น ค่าจ้างเหมาทำอาหารและเครื่องต้ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับครูและนักเรียน ค่าใช้จ่ายในการ จัดกิจกรรมเพื่อคัดเลือกนักเรียนคนเก่งของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนส่งเข้าแข่งขันจริง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ</p>	จำนวน	350,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 107 ลำดับที่ 9</p>		
<p>* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าทำอาหารมือเที่ยงและเครื่องต้ม ค่าจัดแสดงดนตรี ค่าของขวัญของรางวัล ค่าวัสดุในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 106 ลำดับที่ 6</p>		
<p>* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<p>โครงการจัดอบรมแคมป์ภาษาอังกฤษ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรมแคมป์ ภาษาอังกฤษ เช่น ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ค่าเอกสารประกอบ ในการจัดอบรมภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนในสังกัดเทศบาลเมือง ชะอำ ค่าจ้างเหมาทำอาหารและเครื่องต้ม ค่าเช่าสถานที่ พิธีเปิด- ปิด ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นใน</p>	จำนวน	350,000 บาท

<p>การดำเนินงานตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 107 ลำดับที่ 11</li> <li>* ปรากฏในแผนงานการศึกษา</li> <li>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</li> </ul> <p>โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ค่าเอกสารประกอบในการให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้กับนักเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ โดยตั้งตามหนังสือจังหวัดเพชรบุรี ที่ พบ 0037.3/ว5553 ลงวันที่ 17 เมษายน 2555</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 108 ลำดับที่ 12</li> <li>* ปรากฏในแผนงานการศึกษา</li> <li>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</li> </ul> <p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p>	<p>จำนวน 38,418,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 แยกเป็น</p> <p><u>(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน</u> เป็นเงิน 15,270,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้แก่ โรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจัดสรรให้เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 (ยอด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2563) แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ เป็นเงิน 14,600,000 บาท</li> <li>- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเงิน 670,000 บาท</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 54(7) จัดทำกิจการซึ่งจำเป็นเพื่อการสาธารณสุข</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 111 ลำดับที่ 26</li> </ul>	
<p><u>(2) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น</u> เป็นเงิน 3,856,200 บาท แยกเป็น</p> <p>(2.1) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ เป็นเงิน 180,000 บาท เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและความต้องการของแต่ละท้องถิ่น (โรงเรียนละ 20,000 บาท)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 111 ลำดับที่ 27</li> </ul>	

(2.2) ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน เป็นเงิน 151,200 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตในโรงเรียน ได้แก่

- ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL เป็นเงิน 86,400 บาท (โรงเรียนละ 9,600 บาทต่อปี)
- ระบบ Wireless Fidelity : Wifi เป็นเงิน 64,800 บาท (โรงเรียนละ 7,200 บาทต่อปี)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 111 ลำดับที่ 28

(2.3) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน เป็นเงิน 900,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด ให้แก่ โรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ ทั้ง 9 โรงเรียน (โรงเรียนละ 100,000 บาท)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 112 ลำดับที่ 29

(2.4) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน เป็นเงิน 450,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้โรงเรียน จัดและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย (โรงเรียนละ 50,000 บาท)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 112 ลำดับที่ 30

(2.5) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้ โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD)

เป็นเงิน 750,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ ในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการ อบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถ และค่าใช้จ่าย อื่นๆในการทัศนศึกษาดูงานโดยถ้วนเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง (ลักษณะเป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 109 ลำดับที่ 17

(2.6) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น เป็นเงิน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น แยกเป็น

- ระดับสถานศึกษา (โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) สถานศึกษาละ 50,000 บาท

- ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ 50,000 บาท (ลักษณะเป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 109 ลำดับที่ 18

(2.7) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียน ในสังกัด อบท. เป็นเงิน 675,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ

ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ใน  
รายจ่ายประเภทนี้ (ลักษณะเป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6)  
ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 114 ลำดับที่ 40

(2.8) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านใน  
สถานศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน 300,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านใน  
สถานศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ลักษณะเป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6)

ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง  
ฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2

(2.9) ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์การเรียนรู้ด้านการ  
ท่องเที่ยวในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นเงิน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าการจัดกิจกรรมของศูนย์  
การเรียนรู้ด้านการท่องเที่ยวในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (ลักษณะเป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6)

ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 113 ลำดับที่ 35

(2.10) ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียน  
การสอนการบริหารตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

“สถานศึกษาพอเพียง” สู่ “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ  
เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นเงิน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า  
ส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนการสอนการบริหารตามหลัก  
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงฯ ของโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมือง  
ชะอำ (ลักษณะเป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6)

ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 113 ลำดับที่ 36

(2.11) ค่าใช้จ่ายในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดเด็กและ  
เยาวชนนอกสถานศึกษา เป็นเงิน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น  
ค่าดำเนินกิจกรรมการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดเด็กและเยาวชน  
นอกสถานศึกษา (ลักษณะเป็นโครงการคัดเลือกก่อนการจัดสรร)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 54(7)

จัดทำกิจการซึ่งจำเป็นเพื่อการสาธารณสุข

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 113 ลำดับที่ 37

(3) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น  
(ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) เป็นเงิน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายให้นักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ ที่บิดา/  
มารดา/ผู้ปกครอง มีรายได้ต่อครัวเรือนไม่เกิน 40,000 บาท/ปี  
(ยอด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2563) แยกเป็น

- ระดับประถมศึกษา (1,000 บาท/คน/ปี)

เป็นเงิน 100,000 บาท

- ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (3,000 บาท/คน/ปี)

เป็นเงิน 150,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6)

- ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 112 ลำดับที่ 31
  - (4) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นเงิน 18,585,800 บาท
  - (ยอด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2563) แยกเป็น
    - (4.1) ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ระดับอนุบาลศึกษา - มัธยมศึกษาตอนต้น และรายหัวส่วนเพิ่ม(Top Up) เป็นเงิน 10,330,000 บาท
    - (4.2) ค่าหนังสือเรียน ระดับอนุบาลศึกษา - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นเงิน 2,600,000 บาท
    - (4.3) ค่าอุปกรณ์การเรียน ระดับอนุบาลศึกษา - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นเงิน 1,570,000 บาท
    - (4.4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน ระดับอนุบาลศึกษา - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นเงิน 1,650,000 บาท
    - (4.5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระดับอนุบาลศึกษา - ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นเงิน 2,435,800 บาท
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 112 ลำดับที่ 32
  - (5) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส เป็นเงิน 16,000 บาท แยกเป็น
    - (5.1) ค่าวัสดุการศึกษา เป็นเงิน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส
    - (5.2) ค่าพัฒนาบุคลากรครูสอนเด็กด้อยโอกาส เป็นเงิน 6,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (คนละ 6,000 บาท) ให้แก่ครูอาสา จำนวน 1 อัตรา
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 110 ลำดับที่ 21
  - (6) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 2-5 ปี) เป็นเงิน 260,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์ โดยจัดสรรให้อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี (ยอด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2563)
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 112 ลำดับที่ 33
  - (7) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) เป็นเงิน 180,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(6)

<p>ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 109 ลำดับที่ 19 * ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>			
<p>โครงการอบรมพนักงานครูเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมพนักงานครู เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าเช่าห้องประชุม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ พิธีเปิด-ปิด และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 * ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมเครื่องกรองน้ำ ฯลฯ * ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	430,000	บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>8,205,000</b>	<b>บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	15,000	บาท
			60
<p>ค่าอาหารเสริม (นม) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด เทศบาลเมืองชะอำ ทั้ง 9 โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชะอำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชะอำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดราษฎร์ เจริญธรรม (ยอด ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2563) แยกเป็น - โรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ ทั้ง 9 โรงเรียน (อนบาล-ประถมศึกษาปีที่ 6) สำหรับภาคเรียน ที่ 2/2563 และภาคเรียนที่ 1/2564 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 3 ศูนย์ สำหรับภาคเรียน ที่ 2/2563 และภาคเรียนที่ 1/2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 110 ลำดับที่ 22 * ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	7,250,000	บาท
<p>วัสดุการศึกษา เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจัดซื้อสื่อการเรียนรู้อัตนศึกษา เป็นเงิน 450,000 บาท - ค่าจัดซื้อแบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย เป็นเงิน 40,000 บาท - ค่าจัดซื้อสื่อการเรียนรู้อัตนศึกษาของเด็กระดับปฐมวัย(โรงเรียน)</p>	จำนวน	940,000	บาท

เป็นเงิน 300,000 บาท			
- ค่าจัดซื้อสื่อส่งเสริมพัฒนาการระดับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ เป็นเงิน 150,000 บาท			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>3,420,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าไฟฟ้า</b>	<b>จำนวน</b>	<b>3,100,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ และสรวายน้ำของเทศบาลเมืองชะอำ			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
<b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b>	<b>จำนวน</b>	<b>180,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาให้แก่โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ และสรวายน้ำของเทศบาลเมืองชะอำ			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
<b>ค่าบริการโทรศัพท์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>14,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ ให้แก่ กองการศึกษา และโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
<b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>126,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และ รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ ให้แก่ โรงเรียนในสังกัด เทศบาลเมืองชะอำ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,010,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,010,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</b>			
ค่าก่อสร้างต่อเติมรั้วบล็อกคอนกรีตโรงเรียนเทศบาล 8 สวนสนชะอำ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างต่อเติมรั้วบล็อกคอนกรีต บล็อกช่องลม ความยาวรวม 164.00 เมตร พร้อมทาสีรั้ว	<b>จำนวน</b>	<b>260,000</b>	<b>บาท</b>
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 54(6) ให้มีการสาธารณูปการ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้า 3 ลำดับที่ 3			61
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
ค่าก่อสร้างรั้วบล็อกคอนกรีตพร้อมประตูโรงเรียนเทศบาล 9 บ้านสามพระยา	<b>จำนวน</b>	<b>400,000</b>	<b>บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วบล็อกคอนกรีต สูง 1.80 เมตร ความยาวรวม 165.00 เมตร ทาสีรั้ว พร้อมประตูสแตนเลส			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 54(6) ให้มีการสาธารณูปการ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้า 4 ลำดับที่ 4			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			



ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ โรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ ทั้ง 9 โรงเรียน (โรงเรียนละ 150,000 บาท)	จำนวน	1,350,000	บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 54(6) ให้มีการสาธารณูปการ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 110 ลำดับที่ 23			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
<b>งานระดับมัธยมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>1,090,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,090,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>390,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประกันคุณภาพการศึกษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนในโครงการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 108 ลำดับที่ 13			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา			62
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	265,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา			
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา			
- โรงเรียนละ 15,000 บาท จำนวน 9 โรงเรียน เป็นเงิน 135,000 บาท			
- ครูแกนนำ โรงเรียนละ 1 คนๆละ 3,000 บาท จำนวน 9 โรงเรียน เป็นเงิน 27,000 บาท			
- เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อปท.ละ 1 คน เป็นเงิน 3,000 บาท			
- สถานศึกษาดีเด่น (โรงเรียนละ 100,000 บาท) เป็นเงิน 100,000 บาท			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 110 ลำดับที่ 24			
* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา			
โครงการอบรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการตามระบบSTEM ศึกษา (STEM EDUCATION)	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการตามระบบSTEMศึกษา (STEM EDUCATION) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำใบประกาศนียบัตร ค่าจัดทำหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย			

ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 108 ลำดับที่ 14  
 \* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา

ค่าวัสดุ	รวม	700,000	บาท
วัสดุการศึกษา	จำนวน	700,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อวัสดุฝึกอาชีพระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นเงิน 40,000 บาท
- ค่าจัดซื้อหนังสือแบบฝึกหัดเสริมทักษะระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นเงิน 420,000 บาท
- ค่าจัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นเงิน 140,000 บาท
- ค่าจัดซื้อสื่อการเรียนรู้อระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นเงิน 100,000 บาท

\* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	85,000	บาท
-----------------------	-----	--------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	85,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000	บาท
------------	-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการขมมนมลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ	จำนวน	80,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขมมนมลูกเสือ - เนตรนารี โรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองชะอำ เช่น ค่าวัสดุสำนักงานในการฝึกอบรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญของรางวัล ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยงลูกเสือ-เนตรนารี ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ  
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 109 ลำดับที่ 16

\* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ คณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการ โรงเรียนสังกัดเทศบาล	จำนวน	5,000	บาท
---	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ คณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนงานวิชาการ โรงเรียนสังกัดเทศบาล เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 114 ลำดับที่ 39
- \* ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	29,736,000	บาท
-----------------------------------	-----	------------	-----

งบบุคลากร	รวม	25,152,000	บาท
-----------	-----	------------	-----

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	25,152,000	บาท
-----------------------	-----	------------	-----

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	4,338,000	บาท
------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือน

พนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	68,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ ตำแหน่งที่ได้รับอยู่ และเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ได้รับ เงินเดือนเต็มขั้น			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	86,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองระดับ 8 และ หัวหน้าฝ่าย			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	757,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	17,861,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	1,992,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,349,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>640,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินรางวัล ค่าเบี่ยงเบนเหมาะสมจ่าย สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุข และ รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			64
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	170,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตาม ระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			

* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,284,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	684,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่าย อื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
โครงการกינוยรู้คิดเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกינוยรู้คิดเป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม เช่น ประชุม วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการคัด แยก แปรรูป และบรรจุผลิตภัณฑ์เศษวัสดุ เศษอาหารเหลือใช้ (ขยะอินทรีย์) เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน กิจกรรมรณรงค์ โครงการกינוยรู้คิดเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวข้องในโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(3) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้ง การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
โครงการตลาดสดนำซื้อ	จำนวน	170,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตลาดสดนำซื้อ เช่น ค่าจัดทำสื่อเสริมสร้างความรู้ผู้ประกอบการ ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ กิจกรรมตรวจแนะนำผู้ประกอบการ ค้า และกิจกรรมล้างตลาดสดตามหลักสุขาภิบาล ค่าอุปกรณ์และ เคมีภัณฑ์สำหรับควบคุมกำจัดสัตว์พาหะและแมลงนำโรค และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(4) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการ รักษาพยาบาล			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 121 ลำดับที่ 7			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข			
โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความสะอาด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพการ			

ปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความสะอาด เช่น ประชุม อบรม ให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เช่น งานอาชีวอนามัย ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 6 ลำดับที่ 4

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการค้าในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการค้าในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เช่น อบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหาร ค่าป้ายตรวจรับรองร้านจำหน่ายอาหาร “อาหารสะอาด รสชาติอร่อย” และสื่อเสริมสร้างความรู้ ผู้ประกอบการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

จำนวน 100,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 5 ลำดับที่ 2

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

โครงการเพิ่มศักยภาพการมีส่วนร่วมของผู้ประกอบการชายหาดชะอำในการดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพการมีส่วนร่วมของผู้ประกอบการชายหาดชะอำในการดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น อบรมผู้ประกอบการชายหาดชะอำกลุ่มต่างๆ กิจกรรมรณรงค์เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

จำนวน 5,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(3) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

66

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 120 ลำดับที่ 4

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยภายในสำนักงานเทศบาลเมืองชะอำ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยภายในสำนักงานเทศบาลเมืองชะอำ เช่น วัสดุอุปกรณ์สำหรับคัดแยกขยะ วัสดุสิ่งพิมพ์ ค่าวัสดุจัดทำป้ายต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ

จำนวน 50,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(3) รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1

<p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมประตู-หน้าต่างอาคารสาธารณสุขฯ ฯลฯ</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	<b>รวม</b>	<b>1,648,000 บาท</b>
<p><b>ค่าวัสดุ</b> วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน  ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	1,200,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<p>วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์  สำลีและผ้าพันแผล ฤงมือ เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน ฯลฯ</p>	จำนวน	100,000 บาท

ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ  
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

วัสดุการเกษตร	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและ สัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฟ้าไบหรือ ผ้าพลาสติก สปริงเกอร์ ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือ ภาพ(ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการ ล้างอัดขยาย ขาตั้งกล้อง เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ, กางเกง, ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>777,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	750,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		

<p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย  ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และ รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>	จำนวน	16,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>235,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>235,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>เก้าอี้สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ราคาตัวละ 4,000 บาท จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. เป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิง 2. ปรับระดับได้ - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมได้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>เครื่องพิมพ์บัตรพลาสติกแบบหน้าเดียวหรือสองหน้าอัตโนมัติ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์บัตรพลาสติกแบบหน้าเดียวหรือ สองหน้าอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. พิมพ์บัตรพลาสติกแบบหน้าเดียวหรือสองหน้าอัตโนมัติ 2. ความละเอียดในการพิมพ์ 300 x 300 จุดต่อตารางนิ้ว 3. จำนวนความจุบัตรเตรียมพิมพ์ไม่น้อยกว่า 100 ใบ 4. จำนวนความจุบัตรที่พิมพ์แล้วไม่น้อยกว่า 50 ใบ 5. ความเร็วในการพิมพ์สีไม่น้อยกว่า 150 ใบต่อชั่วโมง 6. ความเร็วในการพิมพ์บัตรสีขาว-ดำไม่น้อยกว่า 600 ใบ ต่อชั่วโมง - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น ตามคุณลักษณะที่จำเป็น เพื่อใช้ทำบัตรผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารและผู้สัมผัสอาหาร ตามกฎหมายกระทรวงสาธารณสุข - เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด</p>	จำนวน	65,000 บาท



<p>ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 13 ลำดับที่ 3</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>		
<p>โต๊ะทำงานเหล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นโต๊ะทำจากเหล็ก แบบไม่น้อยกว่า 4 ลีนซ์</li> <li>2. ขนาดไม่น้อยกว่า 67 x 123 x 75 เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)</li> </ol> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โต๊ะทำงานเหล็กผู้บริหาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นโต๊ะทำจากเหล็ก แบบไม่น้อยกว่า 7 ลีนซ์</li> <li>2. ขนาดไม่น้อยกว่า 72 x 178 x 75 เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)</li> </ol> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	6,500 บาท
<p>โต๊ะเหล็กเสริมข้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเหล็กเสริมข้าง ราคาตัวละ 3,000 บาท จำนวน 3 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นโต๊ะเหล็กเสริมข้าง มี 3 ลีนซ์</li> <li>2. ขนาดไม่น้อยกว่า 42 x 68 x 75 เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)</li> </ol> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>	จำนวน	9,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ (Global Positioning System : GPS)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ (Global Positioning System : GPS) รวมค่าติดตั้ง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท จำนวน 14 เครื่อง</p> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ดำเนินการตามประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่อง กำหนดคุณลักษณะและระบบการทำงานของเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทาง</p>	จำนวน	112,000 บาท

ของรถที่ใช้ในการขนส่ง พ.ศ.2558 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการวางแผนดำเนินการเก็บขนขยะภายในเขตเทศบาล

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 13 ลำดับที่ 2

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
5. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข  
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น  
 7. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom  
 - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข  
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
  2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข  
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 5,700 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข  
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	6,687,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,924,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,924,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,566,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	164,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้			
- ค่าตอบแทนรายเดือนแก่พนักงานเทศบาลตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่			
- เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข (พ.ต.ส.)			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	194,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิชาชีพของพนักงานเทศบาลตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ			

* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,757,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>430,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	310,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วย (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์ เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินรางวัล ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษสำหรับแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกรที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุข โดยไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัวและหรือปฏิบัติงานในโรงพยาบาล เอกชน ค่าเบี่ยงเบนเหมาะสมจ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในหน่วยบริการสาธารณสุข และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	36,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>680,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
โครงการแปรรังสีพื้นอันแรกของหนู	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแปรรังสีพื้นอันแรกของหนู เช่น จัดซื้อวัสดุสาริต แปรรังสีพื้นและยาสีพื้น สำหรับเด็กที่มารับวัคซีนหัดและคอตีบ บาดทะยัก ไอกรน กระตุ้นเข็มที่ 1 เพื่อกระตุ้นผู้ปกครองให้ดูแลสุขภาพภาพฟันเด็กตั้งแต่ระยะฟันเริ่มขึ้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ</p>			
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล</p>			
<p>- เป็นไปตามภารกิจที่ถ่ายโอนแล้วตามแผนปฏิบัติการ ฉบับที่ 1 พ.ศ.2545</p>			
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 121 ลำดับที่ 8</p>			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภาคประชาชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ	จำนวน	320,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภาคประชาชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เช่น จัดอบรมหลักสูตรอาสาสมัครสาธารณสุข หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพ อสม. การดำเนินงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์แก่ อสม. การประชุม อสม.อย่างต่อเนื่อง การประกวด อสม.ดีเด่น การประกวดชุมชนสาธารณสุขดีเด่น กิจกรรมเนื่องในวันอาสาสมัครสาธารณสุข</p>			

<p>แห่งชาติ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 54(7) จัดทำกิจการซึ่งจำเป็นเพื่อการสาธารณสุข</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(19) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล</li> <li>- พระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1</li> </ul> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>200,000</p>	<p>บาท</p>
<p>ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (เทศบาลเมืองชะอำ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (เทศบาลเมืองชะอำ) เช่น การป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า การคุมกำเนิดสัตว์ควบคุม กิจกรรมประชาสัมพันธ์ การอบรมให้ความรู้ ธารรงค์สำรวจประชากรสัตว์ควบคุม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(4) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2</li> </ul> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	<p>จำนวน</p>	<p>70,000</p>	<p>บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมเครื่องพ่นหมอกควัน ค่าซ่อมเครื่องพ่นละอองฝอย ค่าซ่อมเครื่องนั่งฆ่าเชื้อโรค ฯลฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>621,000</p>	<p>บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>15,000</p>	<p>บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าดอกล่าโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>				

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มั่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจุกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและ สัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือ ผ้าพลาสติก สปริงเกลอร์ ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือ ภาพ(ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการ ล้างอัดขยาย ขาดังกล่อง เลนส์ขุม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	จำนวน	6,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ, กางเกง, ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่น กรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>	จำนวน	45,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น หน้ากากป้องกันสารเคมี ไม้กรอง ป้องกันสารเคมี ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ</p>	จำนวน	20,000 บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>26,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	16,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และ รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>196,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>196,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องดูดฝุ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้			
1. ประเภทพลังโซโคลน			
2. กำลังไฟไม่ต่ำกว่า 1,600 วัตต์			
3. ขนาดถังเก็บฝุ่นไม่ต่ำกว่า 1.5 ลิตร			
4. ความยาวสายไฟไม่ต่ำกว่า 4 เมตร			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ และเพื่อให้เพียงพอสำหรับปฏิบัติงาน			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			
เครื่องฟอกอากาศแบบเคลื่อนย้าย ขนาดความเร็วของแรงลมระดับสูง ไม่ต่ำกว่า 1,000 ซีเอฟเอ็ม	จำนวน	55,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศแบบเคลื่อนย้าย ขนาดความเร็วของแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า 1,000 ซีเอฟเอ็ม จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้			
ทำงานด้วยระบบ Electrostatic ประกอบด้วย			
1. แผ่นกรองอนุภาคฝุ่นละอองระบบ Electronic Collecting Cell			
2. สามารถถอดล้างทำความสะอาดได้			
3. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรอง ประสิทธิภาพการฟอกอากาศได้ไม่น้อยกว่า 90% จากสถาบัน ที่ได้มาตรฐานในประเทศ หรือมาตรฐานสากล			
4. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรอง ความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศ หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม			
5. ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง			
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข			

เครื่องฟอกอากาศแบบเคลื่อนย้าย ขนาดความเร็วของแรงลมระดับสูง ไม่ต่ำกว่า 500 ซีเอฟเอ็ม	จำนวน	47,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศแบบเคลื่อนย้าย ขนาดความเร็วของแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า 500 ซีเอฟเอ็ม จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ทำงานด้วยระบบ Electrostatic ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แผ่นกรองอนุภาคฝุ่นละอองระบบ Electronic Collecting Cell</li> <li>2. สามารถถอดล้างทำความสะอาดได้</li> <li>3. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรอง ประสิทธิภาพการฟอกอากาศได้ไม่น้อยกว่า 90% จากสถาบัน ที่ได้มาตรฐานในประเทศ หรือมาตรฐานสากล</li> <li>4. เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจสอบคุณภาพและรับรอง ความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้มาตรฐานในประเทศ หรือมาตรฐานสากล หรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</li> <li>5. ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง</li> </ol> <p>- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>		
พัดลมติดผนัง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ราคาตัวละ 3,000 บาท จำนวน 5 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นพัดลมที่มี 3 ใบ</li> <li>2. ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว</li> <li>3. สามารถรับระดับความแรง 3 ระดับ และปรับสายช้ายขวาได้</li> <li>4. ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม(มอก.)</li> <li>5. เป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</li> </ol> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับผู้เข้ารับบริการรักษาพยาบาลและสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	37,000 บาท
<p>ตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 13 คิวบิกฟุต เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 13 คิวบิกฟุต ราคาตู้ละ 18,500 บาท จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ</li> <li>2. เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้า ฝ่ายผลิต แห่งประเทศไทย</li> </ol> <p>- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	17,000 บาท
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด</p>		



โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
5. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

9. มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

ราคาเครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

78

2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข

ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส

จำนวน

5,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส ราคา 700 บาท

ต่อปี (สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ฯ 1 เครื่อง) จำนวน 8 เครื่อง

- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข

ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่อง

จำนวน

3,800 บาท

คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง

<p>คอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด</p> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563</p> <p>ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,600 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>810,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>810,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนเอกชน</b>		
<p>เงินอุดหนุนโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานชุมชนสำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมตามโครงการของอาสาสมัครสาธารณสุข(อสม.) จำนวน 27 ชุมชน ชุมชนละ 10,000 บาท โดยตั้งตามหนังสือขมรมอาสาสมัครสาธารณสุข เทศบาลเมืองชะอำ ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</p>	จำนวน	270,000 บาท
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 133 ลำดับที่ 42</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข</p>		
<p>เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ จำนวน 27 ชุมชน ชุมชนละ 20,000 บาท</p> <p>โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 134 ลำดับที่ 44</p>	จำนวน	540,000 บาท

\* ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	5,767,000	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	4,381,000	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	4,381,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,693,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	68,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกองที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ และเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น			
* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	140,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองระดับ 8 และหัวหน้าฝ่าย			
* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์			80
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	446,000	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	95,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	205,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ			

<p>ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่าย อื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p> <p>โครงการจัดตั้งชุมชน</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งชุมชน การ คัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการ เช่น ค่าใช้จ่ายตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสาร สิ่งตีพิมพ์ ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 93 ลำดับที่ 5</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p> <p>โครงการเทศบาลเคลื่อนที่</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ เช่น ค่าเช่าดนตรี ค่าเช่าเต็นท์ ค่าจ้างเหมาทำอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2</p>			81
<p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p> <p>โครงการฝึกอบรมการอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำเพื่อปล่อยคืนสู่ธรรมชาติ เฉลิมพระเกียรติ</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการอนุรักษ์ พันธุ์สัตว์น้ำเพื่อปล่อยคืนสู่ธรรมชาติเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตาม โครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 94 ลำดับที่ 6</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p> <p>โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการชุมชนและที่ปรึกษาชุมชน</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคณะกรรมการ ชุมชนและที่ปรึกษาชุมชน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้าง เหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่า ที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ</p>			

<p>ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 3 ลำดับที่ 3</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการฝึกอบรมด้านการเกษตรในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมด้านการเกษตรในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 3 ลำดับที่ 4</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการฝึกอบรมบริหารจัดการทรัพยากรประมงชายฝั่งโดยชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมบริหารจัดการทรัพยากรประมงชายฝั่งโดยชุมชน เช่น ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 4 ลำดับที่ 5</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>			82
<p>โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมพัฒนาวิสาหกิจชุมชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมพัฒนาวิสาหกิจชุมชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เช่น ค่าอบรม พัฒนาความรู้ให้กับวิสาหกิจชุมชนเดิม และจัดตั้งใหม่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆประกอบการอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 4 ลำดับที่ 6</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพประชาชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพประชาชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000	บาท

<p>พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 4 ลำดับที่ 7</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์</p> <p>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี เทศบาลเมืองชะอำ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มสตรี เทศบาลเมืองชะอำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์</p> <p>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>	โครงการสำรวจข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานชุมชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ	จำนวน	5,000	บาท <sup>83</sup>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลความจำเป็นพื้นฐานชุมชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดอบรม ประชุม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในเขตเทศบาล จำนวน 27 ชุมชน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 98 ลำดับที่ 17</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์</p> <p>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>	โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการเทศบาลเมืองชะอำ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพคนพิการและผู้ดูแลคนพิการเทศบาลเมืองชะอำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 6 ลำดับที่ 11</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์</p> <p>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>	โครงการอบรมและส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000	บาท

<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 5 ลำดับที่ 9</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		
โครงการอบรมและส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวประจำชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาครอบครัวประจำชุมชน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือจังหวัดเพชรบุรี ที่ พบ 0004/ว9105 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2552</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 6 ลำดับที่ 10</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมป้ายชื่อชุมชน ฯลฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่งมุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาว</p>		

<p>คำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ขาดั้งกล้อง เลนส์ซุ่ม กระจาเป่าใส่ กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่น กรองแสง กระจกตาต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>21,000 บาท</b>
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	11,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และ รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		
		85
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>940,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>940,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนเอกชน		
เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาศูนย์การศึกษาศาสนาอิสลาม	จำนวน	90,000 บาท



<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาศูนย์การศึกษาศาสนาอิสลาม เพื่อให้ประชาชนชาวมุสลิมได้ใช้ประโยชน์จากการพัฒนาศูนย์การศึกษาศาสนาอิสลาม โดยตั้งตามหนังสือชมชนสามพระยา สันตติช ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 101 ลำดับที่ 25</li> </ul> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		<p>จำนวน 810,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนชมชนในเขตเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนชมชนในเขตเทศบาล สำหรับสนับสนุนการดำเนินงานหรือการจัดกิจกรรมต่างๆ ของชมชนในเขตเทศบาล จำนวน 27 ชมชน ชมชนละ 30,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 101 ลำดับที่ 24</li> </ul> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนธนาคารปูม้าบางไทรย้อย เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนธนาคารปูม้าบางไทรย้อย สำหรับบริหารจัดการกลุ่ม และการดำเนินกิจกรรมของกลุ่ม โดยตั้งตามหนังสือกลุ่มธนาคารปูม้าบางไทรย้อย ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 102 ลำดับที่ 26</li> </ul> <p>* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนธนาคารปูม้าบ้านคลองเทียน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนธนาคารปูม้าบ้านคลองเทียน สำหรับบริหารจัดการกลุ่ม และการดำเนินกิจกรรมของกลุ่ม ซึ่งจัดตั้งโดยกองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร เมื่อ พ.ศ.2543 โดยตั้งตามหนังสือกลุ่มธนาคารปูม้าบ้านคลองเทียน ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด</li> </ul>		<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

- ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559  
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427  
 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)  
 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 102 ลำดับที่ 27  
 \* ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์  
 งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	7,117,000	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	3,788,000	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	3,788,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,930,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ ตำแหน่งที่ได้รับอยู่ และเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ได้รับ เงินเดือนเต็มขั้น			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	198,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองระดับ 9 และ หัวหน้าฝ่าย			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	3,137,400	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	2,151,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	2,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา ค่าตอบแทน คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ โดยตั้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่าย ประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน			87
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	126,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตาม ระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน			

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล		
และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>460,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใด		
อย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่สาธารณะ และรายจ่ายอื่นๆ		
ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง		
เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่าย		
อื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน		
ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์		
คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>500,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ		
ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ		
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม		
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด		
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล		
เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์		
คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่น		
กรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือ		
แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ		
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม		
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด		
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>26,400 บาท</b>
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้		
บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		

เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		
* ปรากฏในแผนงานเหอะและชมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชมชน		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	16,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และ รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้		
* ปรากฏในแผนงานเหอะและชมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชมชน		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>191,600 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>191,600 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร ราคาตัวละ 6,000 บาท จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิงสูง		
2. ปรับระดับได้		
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมได้		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานเหอะและชมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชมชน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ราคาตัวละ 4,000 บาท จำนวน 5 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เป็นเก้าอี้แบบมีพนักพิง		
2. ปรับระดับได้		
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมได้		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานเหอะและชมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชมชน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	จำนวน	14,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ราคาตู้ละ 3,500 บาท จำนวน 4 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เป็นตู้ทำจากเหล็ก บานเลื่อนทำจากกระจก		
2. ขนาดไม่น้อยกว่า 40 x 118 x 87 เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)		
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้สำหรับจัดเก็บเอกสาร ต่างๆที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานเหอะและชมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชมชน		

<p>โต๊ะทำงานเหล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ราคาตัวละ 4,500 บาท จำนวน 10 ตัว</p> <p>โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นโต๊ะทำจากเหล็ก</li> <li>2. ขนาดไม่น้อยกว่า 60 x 100 x 75 เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)</li> </ol> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	จำนวน	45,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</p> <p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคาชุดละ 22,000 บาท จำนวน 2 ชุด</p> <p>โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</li> <li>2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB</li> <li>3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความสามารถอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการ ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่ น้อยกว่า 2 GB</li> </ol> </li> <li>4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4 GB</li> <li>5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่ น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</li> <li>6. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</li> <li>7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</li> <li>9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>10. มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</li> </ol> <p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563</p>	จำนวน	44,000 บาท

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์

หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
  2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
  3. มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
  4. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
  5. สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
  6. มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  7. มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  8. สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
  9. สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
  10. สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
  11. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  12. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  13. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
  14. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี

ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
3. มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
4. สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
5. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

8. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น		
9. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom		
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563		
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		
ราคาเครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง		
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563		
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์		
ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 12,000 บาทต่อชุด จำนวน 2 ชุด		
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563		
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่อง	จำนวน	7,600 บาท
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจาก		
โรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง		
คอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน		
ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม		
กฎหมาย ราคา 3,800 บาทต่อชุด จำนวน 2 ชุด		
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563		
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	40,266,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	9,723,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	9,723,000	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	4,443,000	บาท

<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>	จำนวน	54,000	บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>	จำนวน	603,000	บาท
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>	จำนวน	4,239,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>	จำนวน	384,000	บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>	จำนวน	384,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,839,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>319,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	212,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>			
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>	จำนวน	107,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆของอาคารตลาดสดเทศบาล ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์เสียงตามสายชุมชน ฯลฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>	จำนวน	10,000	บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>3,500,000</b>	<b>บาท</b>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าดอกล่าโพง ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</p>	จำนวน	1,500,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	2,000,000	บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสั่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภททรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
\* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>26,204,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>2,002,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
รถบรรทุก (ดีเซล)	จำนวน	1,980,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบกระบะเทท้าย จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้			
1. ขนาดความจุได้ไม่น้อยกว่า 4 ลูกบาศก์หลา			
2. น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุก ไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม			
3. พร้อมกระบะ และเครื่องปรับอากาศ			
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 15 ลำดับที่ 8			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน			
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
เครื่องขยายเสียง ขนาดไม่ต่ำกว่า 1000 W	จำนวน	22,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง ขนาดไม่ต่ำกว่า 1000 W จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้			
1. เพาเวอร์มิกเซอร์ ทรานซิสเตอร์			
2. 4 ไมล์ 3 ซีดี			
3. สามารถปรับเสียง ทัม แหลม ของแต่ละช่องได้			
4. มีช่องเสียบเพื่อนำเสียงสัญญาณตรงเข้าเพาเวอร์แอมป์			
5. มีช่องเสียบเพื่อนำเสียงสัญญาณออกจากมิกเซอร์			
6. มีช่องเสียบเพื่อเพิ่มเอฟเฟ็คภายนอก			
7. 4-8 โอห์ม สำหรับลำโพง			
8. 8-16 โอห์ม สำหรับฮอร์น			
9. 70-100 โวลท์ สำหรับเสียงตามสายลายน์ฮอร์น			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมได้			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 15 ลำดับที่ 9			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน			
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>24,202,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
1. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำถนน ทางเข้าคอนโดสุมประสงค์เชื่อมถนนชลาสมุทร (ชุมชนบ้านห้วยจิก)	จำนวน	9,287,000	บาท

<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 5.00-6.00 เมตร ความยาว 970.00 เมตร พร้อมท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(2) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 3 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที 4 ลำดับที่ 8</li> <li>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</li> </ul>	จำนวน	1,044,000	บาท
<p>2. ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำถนนประจวบสุขแยกซ้าย (ซอยบ้านนายสมบุรณ์ บุญขวัญ) (ชุมชนสหคาม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร ผิวจราจรรวมรางรี กว้าง 4.50 เมตร ยาว 144.00 เมตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(2) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 3 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที 5 ลำดับที่ 10</li> <li>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</li> </ul>	จำนวน	13,320,000	บาท
<p>3. ค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมทางเดิน 2 ข้าง ถนนนราธิปจากแยกถนนศรีสุภไทยถึงจุดชมวิวยายหาดชะอำ (ชุมชนสหคาม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.80 เมตร พร้อมบ่อพัก ความยาวรวม 2,280 เมตร และปรับปรุงไหล่ถนนทางเดิน 2 ข้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 53(5) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 3 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที 4 ลำดับที่ 9</li> <li>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</li> </ul>	จำนวน	551,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>ค่าปรับปรุงเสียงตามสายชุมชนภายในเขตเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเสียงตามสายชุมชนภายในเขตเทศบาล ได้แก่ ชุมชนเจ้าพ่อเขาใหญ่ ชุมชนตลาดชะอำ ชุมชนทุ่งตะกาดพลี และชุมชนรวมใจพัฒนา ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สาย Dropwire</li> <li>2. ชุดยึดสาย Dropwire บนเสาไฟ</li> <li>3. ลำโพงฮอร์น พร้อมยูนิตลาย</li> <li>4. ค่าแรงในการเดินสาย</li> </ol> <p>รายละเอียดตามที่เทศบาลกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที 9 ลำดับที่ 1</li> <li>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน</li> </ul>	จำนวน	500,000	บาท
<p><b>งบเงินอุดหนุน</b></p> <p><b>เงินอุดหนุน</b></p> <p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>เงินอุดหนุนการดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าในเขตเทศบาลเมืองชะอำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าในเขตเทศบาลเมืองชะอำ ให้แก่ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอชะอำ</p>	รวม	500,000	บาท
	รวม	500,000	บาท
	จำนวน	500,000	บาท

กรณีที่เป็นภารกิจเฉพาะของรัฐวิสาหกิจซึ่งเทศบาลไม่สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 53(7) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1
- \* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน

งานสวนสาธารณะ	รวม	73,373,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,040,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,040,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,836,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	204,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ			
งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	250,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก สปริงเกลอร์ ฯลฯ			
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ			
งบลงทุน	รวม	71,083,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	71,083,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	จำนวน	71,083,000	บาท
ค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สำหรับสวนสาธารณะและออกกำลังกาย บริเวณทุ่งตะกาดพลี ระยะที่ 2			
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์สำหรับสวนสาธารณะและออกกำลังกาย บริเวณทุ่งตะกาดพลี ระยะที่ 2 ตามรายการดังต่อไปนี้			
1. งานวัสดุพื้นแข็ง ประกอบด้วย			
- ทางจักรยาน พื้นที่รวม 9,563 ตารางเมตร			
- ทางวิ่ง พื้นที่รวม 10,256 ตารางเมตร			
- ลานทางเข้า พื้นที่รวม 1,420 ตารางเมตร			
- ถนน และที่จอดรถ พื้นที่รวม 5,613 ตารางเมตร			
- สถานีออกกำลังกาย จำนวน 4 แห่ง			
พื้นที่รวม 4,395 ตารางเมตร			
- รั้วรอบโครงการ พื้นที่รวม 396 ตารางเมตร			
- ทางเดินเท้า พื้นที่รวม 727 ตารางเมตร			
2. งานวัสดุพืชพรรณ ประกอบด้วย			

- ไม้ยืนต้น จำนวน 1 งาน
- ไม้พุ่ม และไม้คลุมดิน จำนวน 1 งาน
- 3. งานระบบไฟฟ้า ประกอบด้วย
  - อุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง จำนวน 236 จุด
  - อุปกรณ์ CCTV จำนวน 35 จุด
  - อุปกรณ์เสียงประกาศ จำนวน 20 จุด
- 4. งานระบบสุขาภิบาล จำนวน 1 งาน
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 54(10) ให้มีและบำรุงสวนสาธารณะ สวนสัตว์ และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 หมวด 2 มาตรา 16(13) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 10,11 ลำดับที่ 1
  - \* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ

<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>2,542,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,656,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,656,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	627,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	617,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	388,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>886,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>481,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	471,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสถานที่กำจัด			

<p>ขยะมูลฝอย และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>				
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>	จำนวน	10,000	บาท	
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		รวม	235,000	บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		จำนวน	100,000	บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ สำลี และผ้าพันแผล ถุงมือ เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>		จำนวน	30,000	บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัด ศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและ สัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฟ้าไบหรือ ฟ้าพลาสติก สปริงเกอร์ ฯลฯ</p>		จำนวน	10,000	บาท

ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ  
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน  
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ,กางเกง, ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ			

ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ  
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน  
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่น กรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ			

ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ  
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน  
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

วัสดุอื่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น ปื้มสูบน้ำมันชนิดมือหมุน สายยางประเภทต่างๆ ฯลฯ			

ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ  
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน  
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
-----------------------	------------	----------------	------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย และ ตลาดสดเทศบาลเมืองชะอำ			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			

<b>งานบำบัดน้ำเสีย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,464,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,214,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,214,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,184,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท

<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย</p> <p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย</p>	จำนวน	928,000	บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย</p>	จำนวน	84,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>33,000</b>	<b>บาท</b>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย</p>	จำนวน	33,000	บาท
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000</b>	<b>บาท</b>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าซ่อมครุภัณฑ์โรงงาน ฯลฯ</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย</p>	จำนวน	5,000	บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>212,000</b>	<b>บาท</b>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่งมุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย</p>	จำนวน	2,000	บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง, ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย</p>	จำนวน	10,000	100 บาท
<b><u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u></b>			
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,999,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,675,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,560,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าจ้างเหมาดูแลทรัพย์สินของสระว่ายน้ำเทศบาลเมืองชะอำ เป็นเงิน 270,000 บาท</li> <li>- ค่าจ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์สระว่ายน้ำ ได้แก่ เปลี่ยนกรองผ้า ป้อนน้ำ บอลวาล์ว วาล์วกันกลับ ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน 30,000 บาท</li> <li>* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวังวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</li> </ul>	จำนวน	300,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนในสังกัดเทศบาล (ระดับอนุบาล , ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนในสังกัดเทศบาล (ระดับอนุบาล , ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา) เช่น ค่าป้ายพิธีเปิด-ปิด ค่าน้ำแข็งและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าเต็นท์ ค่าถ่ายรูป ค่าถ่ายวีดิทัศน์ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าถ้วยรางวัลเหรียญรางวัล ค่าวัสดุในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 116 ลำดับที่ 1</li> <li>* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวังวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</li> </ul>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงนักกีฬาในการเก็บตัวเข้าค่ายฝึกซ้อม ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนนักกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่พยาบาล ค่าชุดนักกีฬาพร้อมถุงเท้า ค่าจ้างเหมาพาหนะรับ-ส่ง ค่าวัสดุในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 116 ลำดับที่ 2</li> <li>* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวังวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</li> </ul>	จำนวน	850,000 บาท
<p>โครงการแข่งขันกีฬาระดับเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติดในเขตเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาระดับเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติดในเขตเทศบาล เช่น ค่าป้ายพิธีเปิด-ปิด ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดกีฬา ค่าถ้วยรางวัลและเหรียญรางวัล ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ และเก้าอี้ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าเงินรางวัล การแข่งขัน ค่าวัสดุในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> </ul>	จำนวน	150,000 บาท



<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 117 ลำดับที่ 4 * ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อเด็ก เยาวชน และประชาชนใน เขตเทศบาลเมืองชะอำ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมนันทนาการ เพื่อเด็ก เยาวชน และประชาชนในเขตเทศบาลเมืองชะอำ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 117 ลำดับที่ 5 * ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการชะอำ TKD คัพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชะอำ TKD คัพ เช่น ค่าน้ำแข็งและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ เก้าอี้ ค่าเช่าเครื่อง ขยายเสียง ค่าถ้วยรางวัลและเหรียญรางวัล ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน ค่าเบี่ยงผู้ควบคุมและนักกีฬา ค่าป้ายพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าถ่ายรูปและวีดีทัศน์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 116 ลำดับที่ 3 * ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมสถานที่และอุปกรณ์ต่างๆเกี่ยวกับ สระว่ายน้ำเทศบาลเมืองชะอำ ฯลฯ * ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>	รวม	115,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b> วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มั่ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจุกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ</p>	จำนวน	5,000 บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

\* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ  
งานกีฬาและนันทนาการ

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ สำลีและผ้าพันแผล ฤมมือ เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ			
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น สายดุดตะกอน หัวดุดตะกอนพร้อม มือจับ ตะกร้าซ็อนขยะ แปรงขัดตะไคร้ เข็มไล่ลมเครื่องกรอง ผ้กรอง รวงกึ่งต้ง ฯลฯ ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>324,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>54,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์อื่น			
เครื่องปั้มน้ำ	จำนวน	54,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำ จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้			
1. เครื่องปั้มน้ำ			103
2. ถังกรองฝ้ 24 นิ้ว			
3. ค่าแรงประกอบโมบาย			
4. พร้อมแก้ไขระบบในห้องปั้ม			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ไม่สามารถซ่อมได้			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1			
* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ			
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			

<p>ค่าปรับปรุงอาคารและการระบายน้ำ สระว่ายน้ำเทศบาลเมืองชะอำ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารและการระบายน้ำ จำนวน 3 ZONE ดังนี้ ZONE ที่ 1 สระว่ายน้ำ , ZONE ที่ 2 หลังคาถนนลาดรอบอาคาร และ ZONE ที่ 3 ตั้วอาคาร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 54(6) ให้มีการสาธารณูปการ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1</li> <li>* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</li> </ul>	จำนวน	270,000 บาท
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>1,388,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,248,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,248,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายวันปิยมหาราช (23 ตุลาคม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพวงมาลาถวายบังคมพระบรมรูป รัชกาลที่ 5 และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 50(8) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 152 ลำดับที่ 2</li> <li>* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	3,000 บาท
<p>โครงการจัดงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าดอกไม้ธูปเทียน ค่าจ้างเหมาโต๊ะและเก้าอี้ ค่าจัดฉายภาพยนตร์ ค่าจัดแสดงลิเก ค่าจัดแสดงดนตรีสากล ค่าวัสดุโครงการ และค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับถวายพระภิกษุและแขกผู้มีเกียรติและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 152 ลำดับที่ 3</li> <li>* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</li> </ul>	จำนวน	45,000 บาท
<p>โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าจ้างเหมาตกแต่งรถบุปผชาติ พร้อมนางสงกรานต์ และรถบุษบก ค่าจ้างเหมาจัดขบวนรถแห่สงกรานต์ ค่าจ้างเหมาเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าจัดแสดงมหรสพ ค่าจัดแสดงดนตรี ค่าป้าย ค่าจ้างเหมากลองยาว ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะและเก้าอี้ ค่าอาหารถวายพระ ค่าจ้างเหมาพลและไฟอักษร ค่าจ้างเหมาประดับไฟฟ้า ค่าของขวัญของรางวัลสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 153 ลำดับที่ 5</li> </ul>	จำนวน	700,000 บาท

<p>* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ และตามนโยบายรัฐบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันสำคัญของ ชาติ และตามนโยบายรัฐบาล เช่น ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าจ้าง เหมาเวที ค่าเช่าเครื่องเสียง เครื่องปั่นไฟ ค่าจัดแสดงมหรสพ ค่าจัดแสดงดนตรี ค่าเช่าโต๊ะและเก้าอี้ ค่าจัดดอกไม้สด ค่าจัด สถานที่ ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาประดับไฟฟ้า ค่าจ้างเหมาไฟพลุและ อักษร ค่าของขวัญของรางวัล ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 153 ลำดับที่ 4</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	500,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
<p>เงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ให้แก่ วัดชะอำ วัดเนรัญชราราม วัดหนองแจง และวัดไทรย้อย โดยตั้งตามหนังสือวัดชะอำ ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563, หนังสือวัดเนรัญชราราม ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563, หนังสือวัดหนองแจง ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563 และหนังสือวัดไทรย้อย ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 154 ลำดับที่ 6</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	80,000 บาท
เงินอุดหนุนโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน ให้แก่ วัดห้วยทรายใต้ วัดหนองตาพุด และวัดเนรัญชราราม วัดละ 20,000 บาท โดยตั้งตามหนังสือวัดห้วยทรายใต้ ที่ พิเศษ/ 2563 ลงวันที่ 7 เมษายน 2563, หนังสือวัดหนองตาพุด ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563 และหนังสือวัดเนรัญ ชราราม ที่ พิเศษ/2563 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)</p>		

ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 154 ลำดับที่ 7

\* ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ  
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	5,847,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,249,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,971,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	471,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย และรายจ่าย อื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	3,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ค่าซ่อม ครุภัณฑ์การเกษตร ค่าซ่อมครุภัณฑ์ก่อสร้าง ค่าซ่อมครุภัณฑ์ งานบ้านงานครัว ค่าซ่อมครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง ฯลฯ			
ทุกแผนงานของเทศบาลเมืองชะอำ			
* ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน			
ค่าวัสดุ	รวม	1,203,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ			
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน			106
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	1,200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไขควง น็อตและสกรู หม้อน้ำ กันชนรถยนต์ ฯลฯ			
ทุกแผนงานของเทศบาลเมืองชะอำ			
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	75,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์เครื่องจักรกล			
* ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในศูนย์เครื่องจักรกล			
* ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	6,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย  ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ * ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	16,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้ บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และ รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้ * ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</p>			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>598,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>598,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	28,000	บาท
<p>เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ - จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</p>			

107

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	570,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อม บำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่าย ประเภทนี้ ทุกแผนงานของเทศบาลเมืองชะอำ * ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</p>			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	63,984,000	บาท
งบกลาง	รวม	63,984,000	บาท
งบกลาง	รวม	63,984,000	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	2,580,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้าของ</p>			

ค่าตอบแทน พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงิน สมทบในอัตราเดียวกันด้วย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 แยกเป็น

- พนักงานจ้าง (สังกัดเทศบาลเมืองชะอำ)  
เป็นเงิน 2,300,000 บาท
- พนักงานจ้าง (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)  
เป็นเงิน 280,000 บาท

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 40,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้ แก่ผู้สูงอายุ โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได ดังนี้

- อายุ 60 - 69 ปี คนละ 600 บาท/เดือน
- อายุ 70 - 79 ปี คนละ 700 บาท/เดือน
- อายุ 80 - 89 ปี คนละ 800 บาท/เดือน
- อายุ 90 ปีขึ้นไป คนละ 1,000 บาท/เดือน

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 139 ลำดับที่ 3

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 7,494,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทาง สังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6/ว1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เปลี่ยนแปลง

ฉบับที่ 4 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

108

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 390,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ

500 บาทต่อเดือน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1994

ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 139 ลำดับที่ 1

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

สำรองจ่าย

จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายโดยตั้งจ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุ สาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อกรณี ฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้ง ก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก

แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและ  
หมอกควัน เป็นต้น  
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ  
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561  
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน 260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร โดยตั้งจ่ายเท่ากับ  
ประมาณการรายรับ ประเภทค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจร  
ทางบก ที่ได้ตั้งรับไว้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหา  
เกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง  
เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ  
ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร  
แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร  
ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น

โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน 533,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย  
ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2556  
หมวดที่ 3 บทที่ 2 ข้อ 16 ระบุว่าสมาชิกสามัญ ยกเว้นกระทรวง  
มหาดไทย ต้องชำระค่าบำรุงให้แก่สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่ง  
ประเทศไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555  
เป็นรายปีตามข้อบังคับนี้ โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปี  
ผ่านมาของสมาชิก ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงิน  
อุดหนุนทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหก  
ของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท  
ซึ่งรายรับจริงประจำปี 2562 เท่ากับ 319,104,222.14 บาท  
( 319,104,222.14 x 0.00167 = 532,904.05 )

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 200,000 บาท  
109

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน โดยนำส่งเงินสมทบเข้า  
กองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง  
โดยประมาณทั้งปี โดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน(ออมวันละบาท)

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน(ออมวันละบาท)  
โดยเทศบาลยึดหลักหุ้นส่วนการพัฒนา ประชาชน 1 ส่วน องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยในส่วนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้า  
กองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปีและเป็นไปด้วยความ  
อิสระตามศักยภาพทางการคลัง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง  
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502  
ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

จำนวน 900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลเมืองชะอำ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และ  
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และตามประกาศ  
คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ  
สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหาร  
จัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.  
2561 ข้อ 8 ระบุว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตกลงสมทบเงิน  
เข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ในอัตราร้อยละของเงินที่ได้รับ  
จัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามข้อ 7(1)

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินสมทบค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย จำนวน 3,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบ  
บำบัดน้ำเสีย ตามที่เทศบาลเมืองชะอำได้ทำข้อตกลง(MOA) การ  
ให้บริการรับบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียกับองค์การบริหาร  
น้ำเสีย(อนง.) มีกำหนดระยะเวลา 15 ปี เพื่อให้ระบบบำบัดน้ำเสีย  
อยู่ในสภาพดีและใช้การได้ดีอยู่เสมอ โดยเทศบาลสนับสนุน  
ค่าใช้จ่ายในอัตราร้อยละ 70 ต่อปี ของค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
จัดการระบบบำบัดน้ำเสียตามที่จ่ายจริง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ  
จังหวัดเพชรบุรี ที่ พบ 0023.4/9223 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2561

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินช่วยเหลือ จำนวน 260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือจำนวนสามเท่าของเงินเดือน หรือค่าจ้าง  
หรือค่าตอบแทนเต็มเดือนในเดือนซึ่งถึงแก่ความตาย โดยถือ  
ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเพชรบุรี  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ  
เทศบาล ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2545 , ประกาศคณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข  
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2547 , หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว1093 ลงวันที่ 31  
พฤษภาคม 2554 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ  
กำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

แยกเป็น

- พนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน  
จ้าง (สังกัดเทศบาลเมืองชะอำ) เป็นเงิน 60,000 บาท
- พนักงานครู ผู้รับบำนาญ(ครู) ลูกจ้างประจำ และพนักงาน  
จ้าง (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)  
เป็นเงิน 200,000 บาท

110

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวน 5,132,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
(กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 จากประมาณการ  
รายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ทุกหมวด  
ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้  
อติศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ  
สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว34  
ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 (ประมาณการรายรับประจำปี ไม่รวม  
รายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อติศให้ และเงินอุดหนุน  
เป็นเงิน 256,636,000 บาท)

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.) จำนวน 1,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ โดยถือปฏิบัติตาม  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว6947  
ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

884,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือน ให้กับ นางสาวบุญรอด สีสด , นายฟุ้ง เรืองทับ , นายน้อย ศรีเยี่ยม , นางจรรยา เป็นศิริ , นางบังเอิญ สนขำ , นายณพงศ์ วิงวอน และนางพัชรินทร์ วารีเพชร

และในกรณีที่ผู้รับบำเหน็จรายเดือนถึงแก่ความตายให้จ่ายบำเหน็จ ตกทอดเป็นจำนวนสิบห้าเท่าของบำเหน็จรายเดือนให้แก่ทายาทผู้มี สิทธิ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว896 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2556 , หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว2263 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2555 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว1873 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2555

\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

## ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการประปา

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะภารกิจการสถานธนานุบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ของ

เทศบาลเมืองชะอำ

อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ  
กิจการประปา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
เทศบาลเมืองชะอำ  
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี**

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 70,000,000 บาท แยกเป็น**

<b>หมวดรายได้</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000,000</b>	<b>บาท</b>
1. ประเภทค่าน้ำจากมาตรวัดน้ำ ตั้งรับเพิ่มขึ้น 1,000,000 บาท	จำนวน	60,000,000	บาท
2. ประเภทค่าเช่ามาตรวัดน้ำ ตั้งรับเพิ่มขึ้น 90,000 บาท	จำนวน	6,000,000	บาท
3. ประเภทค่าจำหน่ายน้ำจากท่อธาร ตั้งรับเพิ่มขึ้น 10,000 บาท โดยเก็บจากผู้มาขอซื้อน้ำ	จำนวน	100,000	บาท
4. ประเภทผลประโยชน์ค่าตรวจ ตั้งรับเท่าเดิม โดยเก็บจากผู้มาขอใช้น้ำ	จำนวน	700,000	บาท
5. ประเภทผลประโยชน์ค่าแรง ตั้งรับลดลง 100,000 บาท โดยเก็บจากผู้มาขอใช้น้ำรายใหม่	จำนวน	600,000	บาท
6. ประเภทผลประโยชน์จากเบ็ดเตล็ด ตั้งรับเท่าเดิม โดยเก็บจากผู้มาขอใช้น้ำกรณีที่มีการ โอนกรรมสิทธิ์การใช้น้ำ หรือการขอเปลี่ยนชื่อและย้ายมาตรน้ำ	จำนวน	700,000	บาท
7. ประเภทค่าจำหน่ายมาตรวัดน้ำ ตั้งรับเท่าเดิม	จำนวน	1,000,000	บาท
8. ประเภทดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ตั้งรับเท่าเดิม	จำนวน	900,000	บาท

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ  
กิจการประปา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
เทศบาลเมืองชะอำ  
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 70,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง แยกเป็น

		<u>แผนงานการพาณิชย์</u>	
งานกิจการประปา		<b>รวม</b>	<b>62,044,000 บาท</b>
งบบุคลากร		<b>รวม</b>	<b>13,184,000 บาท</b>
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		<b>รวม</b>	<b>13,184,000 บาท</b>
ประเภทเงินเดือนพนักงาน		จำนวน	4,251,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาลประจำปี			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน		จำนวน	68,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ และเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทเงินประจำตำแหน่ง		จำนวน	105,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองระดับ 8 และหัวหน้าฝ่าย			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ		จำนวน	1,340,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของลูกจ้างประจำ		จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ได้รับเงินเดือนเต็มขั้น			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		จำนวน	6,700,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง		จำนวน	710,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
งบดำเนินงาน		<b>รวม</b>	<b>45,980,000 บาท</b>
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ		<b>รวม</b>	<b>23,204,000 บาท</b>
ค่าตอบแทน		<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินรางวัล และรายจ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ			

	* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>		<b>รวม</b>	<b>1,060,000</b>	<b>บาท</b>
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		จำนวน	750,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้				
	* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และรายจ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้				
	* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ				
	* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
<b>ค่าวัสดุ</b>		<b>รวม</b>	<b>22,084,000</b>	<b>บาท</b>
ประเภทวัสดุสำนักงาน		จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ				
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559				
	* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าดอกกล้าโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ				
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559				
	* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทวัสดุกานบ้านงานครัว		จำนวน	5,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่งมุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ				
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559				
	* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทวัสดุก่อสร้าง		จำนวน	1,300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ฯลฯ				
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559				
	* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			

<p>ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ สายไมล์ เฟลา ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อตและสกรู หม้อน้ำ กันชนรถยนต์ ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	จำนวน	80,000	บาท
<p>ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	จำนวน	900,000	บาท
<p>ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ สำลี และผ้าพันแผล ถุงมือ เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	จำนวน	12,980,000	บาท
<p>ประเภทวัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก สปริงเกลอร์ ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	จำนวน	4,000	บาท
<p>ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	จำนวน	200,000	บาท
<p>ประเภทวัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มาตรการวัดน้ำชนิด 2 ชั้น ทองเหลือง ขนาด <math>\varnothing</math> 1/2 นิ้ว ขนาด <math>\varnothing</math> 3/4 นิ้ว และขนาดอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	1,000,000	บาท

* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
<b>หมวดค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>22,776,000</b>	<b>บาท</b>
ประเภทค่าไฟฟ้า	จำนวน	22,750,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของกองการประปา และค่าไฟฟ้าซึ่งใช้ตามสถานที่ต่างๆ ฯลฯ			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ และรายจ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,880,000</b>	<b>บาท</b>
<b>หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,880,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>1,150,000</b>	<b>บาท</b>
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 1	จำนวน	130,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ 1 จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ 8 แกนหลัก (8 core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะ และมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หน่วย			
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ 64 bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า 11 MB			
3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB			
4. สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID 0, 1, 5			
5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SCSI หรือ SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 7,200 รอบต่อนาที หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 200 GB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย			
6. มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย			
7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง			
8. มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 17 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย			
9. มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน 2 หน่วย			



<p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563</p>	
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	
<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p>	<p>จำนวน 12,000 บาท</p>
<p>1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 2 kVA (1,200 Watts) 2. มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Input (VAC) ไม่น้อยกว่า 220+/-20% 3. มีช่วงแรงดันไฟฟ้า Output (VAC) ไม่มากกว่า 220+/-10% 4. สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า 5 นาที</p>	
<p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563</p>	
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	
<p>ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) สำหรับรองรับหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 16 แกนหลัก (16 core) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) สำหรับรองรับหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 16 แกนหลัก (16 core) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด</p>	<p>จำนวน 28,000 บาท</p>
<p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563</p>	
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	
<p>เครื่องบันทึกข้อมูล (Database Server) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกข้อมูล (Database Server) จำนวน 1 ชุด</p>	<p>จำนวน 80,000 บาท</p>
<p>- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้สำหรับบริการข้อมูลที่เปิดให้ผู้ใช้เพิ่มข้อมูล ลบ หรือแก้ไขโปรแกรมบริการระบบฐานข้อมูล และประมวลผลปรับปรุงข้อมูล ระบบการเก็บข้อมูล เกี่ยวกับการจัดเก็บค่าน้ำประปา</p>	
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 * ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	
<p>ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมปกติหรือค่าซ่อมกลาง และรายจ่ายอื่นๆ ที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p>	<p>จำนวน 900,000 บาท</p>
<p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>	

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,730,000	บาท
ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
1. ค่าวางท่อเมนประปา ขยายเขตการให้บริการน้ำประปาบริเวณ ศูนย์เครื่องจักรกลต่อจากท่อเมนเดิม	จำนวน	220,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อเมนประปา P.V.C. Ø 100 มม. ระยะทางประมาณ 500 เมตร พร้อมติดตั้งชุดดับเพลิง จำนวน 1 จุด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 53 (2) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 1 ลำดับที่ 3			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
2. ค่าวางท่อเมนประปา ขยายเขตการให้บริการน้ำประปาบริเวณ ซอยต้นจิว	จำนวน	110,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อเมนประปา P.V.C. Ø 100 มม. ระยะทางประมาณ 200 เมตร พร้อมติดตั้งชุดดับเพลิง จำนวน 1 จุด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 53 (2) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 1 ลำดับที่ 2			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
3. ค่าวางท่อเมนประปา ขยายเขตการให้บริการน้ำประปาบริเวณ ถนนซอยหนองงู	จำนวน	480,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อเมนประปา P.V.C. Ø 100 มม. ระยะทางประมาณ 1,200 เมตร พร้อมติดตั้งชุดดับเพลิง จำนวน 1 จุด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 53 (2) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
4. ค่าวางท่อเมนประปา ขยายเขตการให้บริการน้ำประปาบริเวณ สะพานหนองเสือขบ-สุดถนนลาดยาง	จำนวน	440,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อเมนประปา P.V.C. Ø 100 มม. ระยะทางประมาณ 1,100 เมตร พร้อมติดตั้งชุดดับเพลิง จำนวน 1 จุด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 53 (2) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 1 ลำดับที่ 4			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			
5. ค่าวางท่อเมนประปา ขยายเขตการให้บริการน้ำประปาบริเวณ ซอยต้นเหียง	จำนวน	480,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อเมนประปา P.V.C. Ø 100 มม. ระยะทางประมาณ 1,200 เมตร พร้อมติดตั้งชุดดับเพลิง จำนวน 1 จุด			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 53 (2) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 ของเทศบาลเมืองชะอำ หน้าที่ 1 ลำดับที่ 5			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา			

<u>แผนงานงบกลาง</u>				
งบกลาง		รวม	7,956,000	บาท
งบกลาง		รวม	7,956,000	บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น		จำนวน	5,000,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาชะอำ กู้เพื่อก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา เทศบาลเมืองชะอำ ตามสัญญาเงินกู้ประจำ "Term Loan" โครงการสินเชื่อเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน 50,000,000 บาท กำหนดระยะเวลากู้ 10 ปี ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็นการจ่ายชำระหนี้งวดที่ 8 ต้นเงินเท่ากับ 5,000,000 บาท</p> <p>* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>				
ค่าชำระดอกเบี้ย		จำนวน	700,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้เงินกู้ บมจ.ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาชะอำ กู้เพื่อก่อสร้างระบบผลิตน้ำประปา เทศบาลเมืองชะอำ ตามสัญญาเงินกู้ประจำ "Term Loan" โครงการสินเชื่อเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน 50,000,000 บาท กำหนดระยะเวลากู้ 10 ปี โดยชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน</p> <p>* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>				
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		จำนวน	400,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้าของค่าตอบแทน พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้างส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557, พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533</p> <p>* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>				
สำรองจ่าย		จำนวน	31,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายโดยตั้งจ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่ายไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วัตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p>* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>				
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		จำนวน	1,400,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ ซึ่งจัดทำเทศบัญญัติแยกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี จะต้องดำเนินการจัดส่งเงินสมทบ กบท.ในส่วนนี้ด้วย โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562</p> <p>* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>				
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ		จำนวน	25,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว6947 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>				

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	400,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือน ให้กับ นายทวี แสงสุทธิลักษณ์ , นายอรุณ ดั่งวงศ์ และนายสนิท อารมณดี และในกรณีที่ผู้รับบำเหน็จรายเดือนถึงแก่ความตายให้จ่ายบำเหน็จตกทอดเป็นจำนวน สิบห้าเท่าของบำเหน็จรายเดือนให้แก่ทายาทผู้มีสิทธิ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว896 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2556 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว2263 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2555 และ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว1873 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2555</p> <p>* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง</p>			

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ  
กิจการสถานธนาทูล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
เทศบาลเมืองชะอำ  
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี**

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 17,900,000 บาท แยกเป็น**

<b>1. หมวดรายได้</b>	<b>รวม</b>	<b>11,400,000</b>	<b>บาท</b>
1.1. ประเภทดอกเบี้ยรับจํานำ	จำนวน	9,990,000	บาท
โดยคำนวณจากดอกเบี้ยรับจํานำของเดือนตุลาคม 2562 ถึงเดือน มีนาคม 2563 เป็นเกณฑ์			
1.2. ประเภทดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	10,000	บาท
โดยคำนวณจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารตั้งแต่เดือนตุลาคม 2562 ถึงเดือนมีนาคม 2563 เป็นเกณฑ์			
1.3. ประเภทกำไรในการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด	จำนวน	1,400,000	บาท
โดยคำนวณจากการจำหน่ายทรัพย์สินหลุดในปีที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์			
<b>2. หมวดรายได้จากเงินกำไรสุทธิ</b>	<b>รวม</b>	<b>6,500,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินกำไรสุทธิ ปี 2563</b>			
1. เงินรางวัลประจำปี 20% ของกำไรสุทธิ	จำนวน	1,300,000	บาท
2. เงินบูรณะท้องถิ่น 30% ของกำไรสุทธิ	จำนวน	1,950,000	บาท
3. เงินทุนดำเนินการ 50% ของกำไรสุทธิ	จำนวน	3,250,000	บาท

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ  
กิจการสถานธนาณบาล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
เทศบาลเมืองชะอำ  
อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 17,389,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง แยกเป็น

<u>แผนงานการพาณิชย์</u>			
งานกิจการสถานธนาณบาล	<b>รวม</b>	<b>11,526,000</b>	<b>บาท</b>
งบบุคลากร	<b>รวม</b>	<b>2,670,000</b>	<b>บาท</b>
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	<b>รวม</b>	<b>2,670,000</b>	<b>บาท</b>
ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	2,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาณบาล			
ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	170,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานสถานธนาณบาล ผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการสถานธนาณบาล และผู้ช่วยผู้จัดการ สถานธนาณบาล ฯลฯ			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาณบาล			
งบดำเนินงาน	<b>รวม</b>	<b>2,299,400</b>	<b>บาท</b>
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	<b>รวม</b>	<b>2,157,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทน	<b>รวม</b>	<b>1,585,000</b>	<b>บาท</b>
ประเภทค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานสถานธนาณบาล ที่มีสิทธิ เบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาณบาล			
ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษามิตร	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามิตรให้แก่พนักงานสถาน ธนาณบาลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษามิตรได้ตามระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาณบาล			
ประเภทเงินช่วยเหลือข้าราชการพยาบาล	จำนวน	600,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารักษาพยาบาลของพนักงานสถานธนาณบาลผู้มี สิทธิเบิก และครอบครัวได้ตามระเบียบฯ			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาณบาล			
ประเภทค่าอาหาร	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารประจำวันทำการให้แก่พนักงาน สถานธนาณบาล			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาณบาล			
ประเภทค่าตอบแทนในการจำหน่ายทรัพย์สินหลุด	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการ และพนักงานสถานธนาณบาล ในวันประมูลจำหน่ายทรัพย์สินหลุด			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาณบาล			
ประเภทเงินรางวัลเจ้าหน้าที่	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ตรวจการสถาน ธนาณบาล ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ตรวจการสถานธนาณบาล และ พนักงานสถานธนาณบาลที่ทำหน้าที่ตรวจสอบทรัพย์สินรับจำนำ ประจำปีและงานอื่นๆที่เกี่ยวกับกิจการสถานธนาณบาล			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาณบาล			
ประเภทเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำ			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาณบาล			

ประเภทค่าตอบแทนพิเศษ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานสถานธนานุบาล ผู้ได้รับเงินค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของตำแหน่ง * ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>372,000</b>	<b>บาท</b>
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	102,000	บาท
แยกเป็น			
- ค่าธรรมเนียม ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใบอนุญาต ตั้งโรงรับจำนำของสถานธนานุบาล และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ			
- ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยอาคาร และทรัพย์สินของสถานธนานุบาล			
- ค่าสอบบัญชี ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายให้สำนักงาน ตรวจเงินแผ่นดินในการตรวจสอบบัญชี และรับรองงบการเงิน ของสถานธนานุบาล ตามหนังสือที่ มท 0310.4/ว627 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2546			
- ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินของสถานธนานุบาล			
- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จ้างเหมาบริการต่างๆ			
- ค่าบริการรับใช้ ตั้งไว้ 7,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับ เอกสาร หนังสือพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสารฯ			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตั้งรับรองผู้ตรวจเยี่ยมสถานธนานุบาล			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ และ รายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			
ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	160,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ แยกเป็น			
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น พิมพ์ดีด เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ ที่เข้า ประเภทรายจ่ายนี้			
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินประจำสำนักงาน			
- ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ 70,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมตัวอาคารสถานธนานุบาล			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
ประเภทวัสดุสำนักงาน	จำนวน	90,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ฯลฯ			
ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			

<p>ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ดอกถั่วโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาถนบาล</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่งมุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าโป้โต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาถนบาล</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>ประเภทวัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม เลื่อย ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาถนบาล</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด ฯลฯ</p> <p>ตามแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาถนบาล</p>	จำนวน	70,000	บาท
<b>หมวดค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>142,400</b>	<b>บาท</b>
<p>ประเภทค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสถานธนาถนบาล</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาถนบาล</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>ประเภทค่าน้ำประปา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสถานธนาถนบาล</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาถนบาล</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>ประเภทค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <p>และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาถนบาล</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>ประเภทค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาถนัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ และรายจ่ายอื่นๆที่จัดอยู่ในรายจ่ายประเภทนี้</p> <p>* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาถนบาล</p>	จำนวน	7,400	บาท



งบลงทุน	รวม	56,600	บาท
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	56,600	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	56,600	บาท
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	44,000	บาท
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล			
แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			
ราคาชุดละ 22,000 บาท จำนวน 2 ชุด			
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก			
(6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า			
3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่			
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย			
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache			
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า			
9 MB			
3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด			
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้			
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี			
หน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วย			
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit			
ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่			
น้อยกว่า 2 GB หรือ			
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ			
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า			
2 GB			
4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด			
ไม่น้อยกว่า 4 GB			
5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุ			
ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ			
ไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			
6. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย			
7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ			
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย			
กว่า 3 ช่อง			
9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์			
10. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์			
และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563			
ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด			
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนาหุบาล			
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และ	จำนวน	7,600	บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมา			
จากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับ			
เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการ			
ใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง			
ตามกฎหมาย ราคา 3,800 บาทต่อชุด จำนวน 2 ชุด			

- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ แต่ได้ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			
เครื่องอ่านลายนิ้วมือแบบความเร็วสูง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องอ่านลายนิ้วมือแบบความเร็วสูง			
จำนวน 1 เครื่อง			
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้			
1. มีเซ็นเซอร์ลายนิ้วมือเป็นแบบออปติคัล			
2. ความละเอียด 500 DPI/256 GRAY			
3. มีพื้นที่การสแกน 15x18 mm			
4. มีขนาดภาพ 280x360 PIXEL			
5. การเชื่อมต่อเป็นแบบ USB 1.1/2.0			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ และไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ทำงาน			
ร่วมกับโปรแกรมระบบงานสถานธนานุบาลเดิมได้ต่อเนื่อง			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			
<b>รายจ่ายจากกำไรสุทธิ</b>	<b>รวม</b>	<b>6,500,000</b>	<b>บาท</b>
<b>หมวดรายจ่ายจากเงินกำไรสุทธิ ปี 2563</b>	<b>รวม</b>	<b>6,500,000</b>	<b>บาท</b>
1. เงินรางวัลประจำปี 20% ของกำไรสุทธิ	จำนวน	1,300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลประจำปี ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับสถานธนานุบาล			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			
2. เงินบวระท้องถิ่น 30% ของกำไรสุทธิ	จำนวน	1,950,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินบวระท้องถิ่นให้แก่เทศบาล			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			
3. เงินทุนดำเนินการ 50% ของกำไรสุทธิ	จำนวน	3,250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินทุนดำเนินการให้แก่สถานธนานุบาล			
* ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการสถานธนานุบาล			
<b><u>แผนงานงบกลาง</u></b>			
<b>งบกลาง (สถานธนานุบาล)</b>	<b>รวม</b>	<b>5,863,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>5,863,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้	จำนวน	5,200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดอกเบี้ยเงินกู้เบิกเกินบัญชีให้กับธนาคารพาณิชย์			
* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง			
สำรองจ่าย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย ในกรณีฉุกเฉินเร่งด่วน หรือจำเป็นต้องดำเนินการ			
* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	643,000	บาท
แยกเป็น			
1. ค่าใช้จ่ายฝ่ายอำนวยการ เป็นเงิน 73,000 บาท สำหรับ			
จ่ายให้แก่สำนักงาน จ.ส.ท.ตามที่กำหนดให้ตั้งไว้ในแต่ละปี			
2. ค่าสมทบเงินสะสมพนักงาน เป็นเงิน 350,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบให้แก่พนักงานสถานธนานุบาล จำนวน 10% ของค่าจ้างประจำ			

3. เงินสมทบเงินสวัสดิการหลังพ้นจากการเป็นพนักงาน  
สถานธนาบาล เป็นเงิน 220,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ  
เงินสวัสดิการหลังพ้นจากการเป็นพนักงานสถานธนาบาล ในอัตรา  
ร้อยละ 2 ของรายได้ในปีที่ผ่านมา  
\* ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง